



Guide de l'éditeur



VITAL'ACT 3S

TABLE DES MATIÈRES

Chapitre 1.	Présentation du VITAL'ACT-3S	6
1.	<i>Design, performance et évolutivité</i>	6
2.	<i>Une ergonomie sur mesure</i>	6
3.	<i>Spécialités acceptées par le VITAL'ACT-3S</i>	7
3.1.	<i>Prescripteurs</i>	7
3.2.	<i>Auxiliaires médicaux</i>	9
Chapitre 2.	Nouveautés de la version 2.22	10
1.	<i>Création d'une FSE en visite</i>	10
1.1.	<i>Corrections</i>	10
1.2.	<i>Évolutions</i>	10
1.2.1.	<i>Lecture de la carte vitale</i>	10
1.2.2.	<i>Sécurisation de factures PC</i>	10
1.2.3.	<i>Sélection du bénéficiaire</i>	11
1.2.4.	<i>Écran prescription</i>	11
1.2.5.	<i>Prise en charge</i>	11
1.2.6.	<i>Règlement</i>	12
1.2.7.	<i>Sélection de la complémentaire</i>	12
1.2.8.	<i>Saisie des actes</i>	13
1.2.9.	<i>Utilisation des trajets</i>	13
1.2.10.	<i>Validation de la FSE</i>	13
2.	<i>Règlementaire</i>	14
2.1.	<i>Corrections</i>	14
2.2.	<i>Évolutions de Tarif</i>	14
2.3.	<i>Intégration des fiches réglementaires</i>	14
2.3.1.	<i>Fiche n°80</i>	14
2.3.2.	<i>Fiche n°82</i>	14
2.3.3.	<i>Fiches n°21V3, n°49V4, n°83V2</i>	14
2.4.	<i>Intégration des fiches d'information</i>	14
2.4.1.	<i>Fiche n°71</i>	14
3.	<i>Menu</i>	14
3.1.	<i>Corrections</i>	14
3.2.	<i>Évolutions</i>	15
3.2.1.	<i>Aspect général des menus</i>	15
3.2.2.	<i>Gestion actes</i>	15
3.2.3.	<i>Listes</i>	16
3.2.4.	<i>Consulter données</i>	16
4.	<i>Affichage</i>	16
4.1.	<i>Corrections</i>	16
4.2.	<i>Évolutions</i>	17
5.	<i>Situation PS</i>	17
5.1.	<i>Corrections</i>	17
5.2.	<i>Évolutions</i>	17

Chapitre 3.	<i>Nouveautés de la version 2.21</i>	19
1.	<i>Ergonomie générale</i>	19
1.1.	<i>L'utilisation du clavier</i>	19
1.1.1.	Dans les écrans	19
1.1.2.	Dans les menus	19
1.1.3.	Dans les sous-menus	20
1.1.4.	Dans les écrans « Question »	20
1.1.5.	Lors d'une saisie	20
1.1.6.	Pour cocher une case	20
1.2.	<i>Corrections de la saisie alphanumérique</i>	20
1.3.	<i>L'affichage</i>	21
1.3.1.	Les modifications	21
1.3.2.	Les durées	21
1.4.	<i>Paramètres par défaut du son</i>	21
1.5.	<i>Gestion de l'énergie</i>	22
1.6.	<i>Initialisation du lecteur en mode nomade</i>	22
2.	<i>Le menu</i>	22
2.1.	<i>Gestion actes</i>	22
2.1.1.	Mes actes	23
2.1.2.	Nouveaux actes	23
2.1.3.	Modifier un acte	23
2.1.4.	Afficher un acte	24
2.2.	<i>Paramètres lecteur</i>	24
2.2.1.	Contraste	24
2.2.2.	Retro-éclairage	24
2.2.3.	Son	24
2.2.4.	Temps affichage	25
2.2.5.	Vitesse du lecteur	25
2.3.	<i>Paramètres CPS</i>	25
2.3.1.	Paramétrer remplaçant	25
2.4.	<i>Listes</i>	25
2.4.1.	Prescripteurs	25
2.4.2.	Mutuelles	26
2.4.3.	Médecins orienteurs	26
2.5.	<i>Paramètres application</i>	26
2.5.1.	Supprimer CPS	26
2.5.2.	Entête FSE	26
2.5.3.	Maintenance	26
2.6.	<i>Consulter données</i>	27
2.7.	<i>Tables</i>	27
2.8.	<i>Quitter</i>	27
3.	<i>Gestion des cartes Vitale</i>	27
4.	<i>Bon d'examen</i>	27
4.1.	<i>Sélection du bénéficiaire</i>	27
4.2.	<i>Prise en charge</i>	27
4.2.1.	Maladie	28
4.2.2.	Accident du travail	28
4.2.3.	Maternité	28
4.3.	<i>Bon d'examen</i>	28
5.	<i>Enregistrer patient</i>	28
5.1.	<i>Sélection du bénéficiaire</i>	28
5.2.	<i>Prise en charge</i>	28
5.2.1.	Maladie	28
5.2.2.	Accident du travail	28
5.2.3.	Maternité	28
6.	<i>Sécuriser facture</i>	29
7.	<i>Acte isolé</i>	29

7.1.	<i>Sélection du bénéficiaire</i>	29
7.2.	<i>Prescription (pour les auxiliaires médicaux)</i>	29
7.3.	<i>Prise en charge</i>	30
7.3.1.	Maladie	30
7.3.2.	Accident du travail.....	30
7.3.3.	Maternité.....	30
7.4.	<i>Parcours de soins (pour les prescripteurs)</i>	30
7.5.	<i>Règlement</i>	30
7.5.1.	Complémentaire.....	31
7.5.2.	Mutuelle	31
7.5.3.	Attestation.....	31
7.6.	<i>Sélection d'un acte</i>	31
7.6.1.	Sélection du premier acte.....	32
7.6.2.	Sélection des actes suivants	32
7.6.3.	Paramètres d'un acte	32
7.7.	<i>Actes saisis</i>	33
7.8.	<i>Indemnités de déplacement (IFD, IK)</i>	33
7.9.	<i>Prescription (pour les sages-femmes)</i>	33
7.10.	<i>Sécurisation de la facture</i>	33
7.11.	<i>Quittance</i>	34
8.	<i>Intégration des fiches règlementaires</i>	34
8.1.	<i>Fiche n°59 v3</i>	34
8.2.	<i>Fiche n°77</i>	34
Chapitre 4.	<i>Maintenance</i>	35
1.	<i>Accès</i>	35
2.	<i>Code d'accès</i>	36
3.	<i>Les fonctionnalités</i>	37
3.1.	<i>Effacer tout le lecteur</i>	37
3.2.	<i>Effacer une section</i>	37
3.2.1.	Section Entête FSE.....	37
3.2.2.	Section Paramètres lect	38
3.2.3.	Section Données TLA	38
3.3.	<i>Infos XIRING</i>	39
Chapitre 5.	<i>Tables règlementaires</i>	40
1.	<i>Fonctionnement général</i>	40
1.1.	<i>Affichage général d'une table</i>	41
1.2.	<i>Sélection d'une ligne</i>	41
1.3.	<i>Ajout d'une ligne</i>	41
1.4.	<i>Réinitialisation de la table</i>	41
1.5.	<i>Remarque</i>	41
2.	<i>Description des tables</i>	42
2.1.	<i>Table 5 : Prestations relatives à la permanence des soins</i>	42
2.2.	<i>Table 5 bis : Prestations relatives au contexte d'« Urgence »</i>	42
2.3.	<i>Tables 11 : Conditions d'élaboration d'une FSE en nature d'assurance AT ou aux accidents de la vie privée</i>	43
2.3.1.	Table 11.2 : Contrôle de l'acceptation d'une FSE Accident du Travail par régime	43
2.3.2.	Table 11.3 : Contrôle de l'acceptation d'une FSE Accident du Travail pour les premiers soins.....	43
2.3.3.	Table 11.4 : Conditions d'élaboration d'une FSE relative à un accident de la vie privée pour le régime agricole	44
2.4.	<i>Tables 12 : Tables des actes NGAP obligatoirement associés</i>	44
2.4.1.	Table 12 PR : Prescripteurs	45
2.4.2.	Table 12 AM : Auxiliaires médicaux.....	45
2.5.	<i>Tables 14 : Détermination de la diminution du taux à prendre en compte hors parcours de soins</i>	46

2.5.1.	Table 14 : Table de détermination de diminution du taux hors parcours de soins	46
2.5.2.	Table 14.1 : Prestations non soumises à la MTM	47
2.6.	Tables 15 : Détermination des cas d'exclusion du parcours de soins	48
2.6.1.	Table 15.1 : Cas d'exclusion du parcours de soins en fonction de la spécialité du PS	48
2.6.2.	Table 15.2 : Cas d'exclusion du parcours de soins en fonction de la situation du bénéficiaire des soins	48
2.6.3.	Table 15.3 : Cas d'exclusion du parcours de soins en fonction de la nature des soins	49
2.7.	Tables 16 : Compatibilités des spécialités de professionnels de santé	50
2.7.1.	Table 16.1 : Avec la situation d'« Accès direct spécifique »	50
2.7.2.	Table 16.2 : Avec la situation « Hors accès direct spécifique »	50
2.8.	Tables 17 : Compatibilité des majorations de coordination	51
2.8.1.	Table 17 : Selon le contexte du parcours de soins et la spécialité du PS	51
2.8.2.	Table 17 bis : Dans le parcours de soins en fonction de la convention du PS et du bénéficiaire	52
2.9.	Table 18 : Durée de validité de contextes particuliers du parcours de soins	53
2.10.	Table 19 : Acte de référence pour le calcul du plafond hors parcours	53
2.11.	Tables 20 : Tables des spécialités de PS utilisées pour les gestions de codes situations dans les tables 8.x	54
2.12.	Tables 21 : Tables des codes prestations utilisées pour les gestions de codes situations dans les tables 8.x	55

Chapitre 1.

Présentation du VITAL'ACT-3S

Fort de son expérience du domaine médical, particulièrement à travers le Baladeur Santé et le VITAL'ACT déployés à plus de 100 000 professionnels de santé, XIRING lance aujourd'hui le **VITAL'ACT-3S, premier Terminal Lecteur Ambulatoire (TLA) génération trifente fixe et portable.**

Son grand écran graphique, son pavé de navigation, ses trois fentes et son tout nouveau logiciel font du VITAL'ACT-3S, un outil incontournable pour les auxiliaires médicaux et les médecins.

1. Design, performance et évolutivité

- Grâce à un design travaillé et épuré, le VITAL'ACT-3S s'intègre parfaitement à un environnement de bureau et respecte les contraintes de place du professionnel de santé.
- Très stable sur sa station d'accueil lestée, le VITAL'ACT-3S permet l'insertion et le retrait des cartes santé d'une seule main. Son inclinaison est idéale pour une lecture immédiate des données affichées à l'écran.
- Le grand écran graphique et rétro-éclairé du VITAL'ACT-3S offre un véritable confort de lecture.
- Le VITAL'ACT-3S est le premier TLA à disposer de **3 interfaces carte**. La gestion dynamique des deux interfaces supérieures permet de détecter automatiquement la nature des cartes insérées (carte Vitale ou carte associée), quelle que soit la fente utilisée. Le lecteur permet ainsi la création de feuilles de soins avec des cartes Vitale et associées très simplement, en une seule fois.
- Le VITAL'ACT-3S se connecte avec un câble USB unique, assurant à la fois le transfert des données et l'alimentation du lecteur.
- Équipé d'un voyant lumineux et d'un buzzer paramétrable, le VITAL'ACT-3S vous guide en temps réel pour la création et la signature des factures (FSE et DRE).
- Parmi les lecteurs les plus rapides du marché, le VITAL'ACT-3S optimise le temps de création et de signature des factures (FSE et DRE).
- Équipé des dernières technologies, le VITAL'ACT-3S fait partie des lecteurs les plus **rapides** du marché et a été conçu pour intégrer à terme de nouvelles fonctionnalités telles que la CCAM ou la création de DRE.
- Sa **batterie rechargeable** offre une grande autonomie, permettant une utilisation intensive tout au long de la journée.

2. Une ergonomie sur mesure

Le VITAL'ACT-3S est équipé d'un tout nouveau logiciel pensé et développé pour la création et la signature de factures (FSE et DRE) en un temps record.

- Équipé d'un **clavier de navigation**, le VITAL'ACT-3S permet la création et la signature de factures d'une seule main et en quelques clics.
- L'utilisation de **menus simples** et **détaillés** permet de paramétrer le VITAL'ACT-3S pour une utilisation encore plus rapide. Chaque professionnel de santé peut, en toute simplicité, créer et enregistrer des associations d'actes, des listes de médecins orienteurs, de prescripteurs, de mutuelles et même des trajets.
- L'affichage de messages d'information contextuels (titres d'écrans, pop up, ...), sur le VITAL'ACT-3S, guide l'utilisateur pas à pas et rend l'utilisation du VITAL'ACT-3S **intuitive et rapide**.

Respectueux des contraintes d'utilisation en mode nomade, le VITAL'ACT-3S a toutes les qualités d'une solution portable :

- De forme épurée, **compact** et **léger**, le VITAL'ACT-3S se transporte et s'utilise facilement, il permet une prise en main simple et agréable.
- Son **grand écran rétro-éclairé** offre un réel confort de lecture en toute circonstance.
- Sa **station d'accueil**, connectée au poste de travail, permet, lors du retour au cabinet, de connecter simplement et rapidement le lecteur au poste de travail pour le déchargement des données et le rechargement des batteries du VITAL'ACT-3S.

3. Spécialités acceptées par le VITAL'ACT-3S

La liste ci-dessous recense toutes les spécialités de professionnels de santé acceptées par le VITAL'ACT-3S. XIRING a choisi d'accepter toutes les spécialités autorisées par le CNDA.

3.1. Prescripteurs

N°	Spécialités
01	Médecine générale
02	Anesthésiologie-Réa chir.
03	Pathologie cardio-vasculaire
04	Chirurgie générale
05	Dermato Vénérologie
07	Gynécologie Obstétrique
08	Gastro-entérologie et Hépatho
09	Médecine interne
10	Neurochirurgie
11	Oto-rhino-laryngologie
12	Pédiatrie
13	Pneumologie
14	Rhumatologie

N°	Spécialités
15	Ophthalmologie
16	Chirurgie Urologique
17	Neuropsychiatrie
20	Réanimation médicale
21	Sage-femme
31	Rééducation Réadapt. Fonc.
32	Neurologie
33	Psychiatrie
34	Gériatrie
35	Néphrologie
41	Chirurgie orthopédique traumato.
42	Endocrinologie, métabolisme
43	Chirurgie infantile
46	Chirurgie plastique reconstructrice
47	Chirurgie thoracique et cardiovasculaire
48	Chirurgie vasculaire
49	Chirurgie viscérale et digestive
70	Gynécologie médicale
71	Hématologie
72	Médecine nucléaire
73	Oncologie médicale
75	Psychiatrie de l'enfant et ado.
77	Obstétrique
79	Gynécologie obstétrique et Gynécologie médicale
80	Santé publique et médecine sociale

3.2. Auxiliaires médicaux

N°	Spécialités
24	Infirmier
26	Masseur-kinésithérapeute
27	Pédicure
28	Orthophoniste
29	Orthoptiste

Chapitre 2.

Nouveautés de la version 2.22

1. Création d'une FSE en visite

1.1. Corrections

- Il était impossible de faire du hors tiers-payant avec des actes relatifs à la permanence des soins
- Le montant était modifié lors de la sélection du dépassement « Aucun » pendant l'édition d'un acte dont le coefficient est supérieur à 1 par défaut
- Les montants conventionnels des majorations étaient forcés à 0 € pour les spécialités 27 et 28
- Pour les sages-femmes, la saisie des données de la prescription était demandée systématiquement.
- La gestion des jours fériés dont la date est variable comprenait une erreur : les jours fériés de l'an 2000 étaient considérés comme fériés tous les ans

1.2. Évolutions

1.2.1. Lecture de la carte vitale

- La lecture de la carte Vitale est maintenant décomposée en 2 étapes qui permettent d'accélérer significativement la lecture de la carte

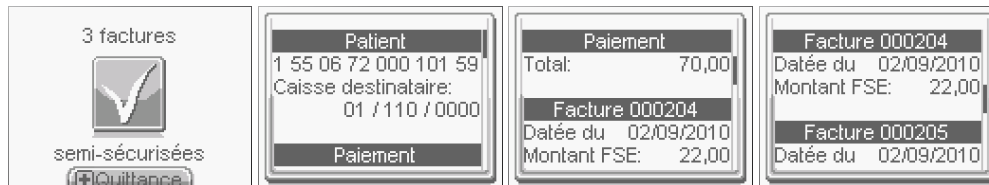
1.2.2. Sécurisation de factures PC

- Les factures sont cochées par défaut
- La sélection du bénéficiaire se fait dans une sous-liste. Afin de simplifier la navigation, les informations détaillées du bénéficiaire ne sont plus accessibles



- Le symbole '€' n'apparaît plus sur ces écrans, conformément aux tests d'homologation imposés par le GIE SESAM-Vitale

- Le message « Facture sécurisée » a été remplacé par « Facture semi-sécurisée » lors de la certification désynchronisée
- Le bandeau « Quittance » apparaît aussi lorsque plusieurs factures ont été sécurisées. Dans ce cas, la quittance est composée :
 - d'un bloc contenant le NIR et la caisse destinataire du bénéficiaire,
 - d'un bloc indiquant le total de toutes les factures sécurisées,
 - pour chaque facture sécurisée, un bloc indiquant le numéro de la facture, sa date et son montant.



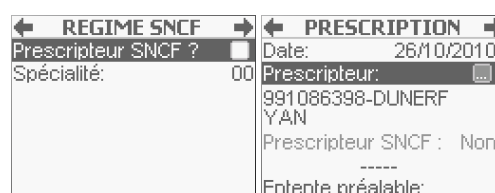
1.2.3. Sélection du bénéficiaire

- Lors de la sélection du bénéficiaire, un bandeau indique la date des soins. Il est possible de modifier cette date en appuyant sur la touche « + ».



1.2.4. Écran prescription

- L'écran spécifique du régime SNCF a été modifié. Il apparaît juste après la sélection d'un prescripteur :



1.2.5. Prise en charge

- Dans le cas des patients exonérés et régimes spéciaux, l'exonération est présélectionnée en fonction du code situation lu en carte
- L'écran de renseignement d'accident du travail a évolué :
 - Si un ou des AT sont contenus dans la carte Vitale, l'utilisateur doit entrer dans l'item « Sélection AT » afin de choisir s'il veut sélectionner un AT en carte ou bien saisir un nouvel AT



- S'il sélectionne un AT en carte, l'écran « Prise en charge » est renseigné avec les données de l'AT en carte. S'il sélectionne <Nouvel AT>, il doit renseigner lui-même ces champs.



1.2.6. Règlement

- Le message d'informations sur la mutuelle en carte indique si la mutuelle est en gestion unique ou en gestion séparée.



1.2.7. Sélection de la complémentaire

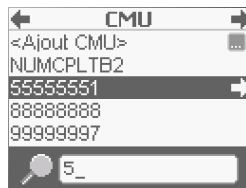
L'écran « Complémentaire » se présente de la manière suivante :



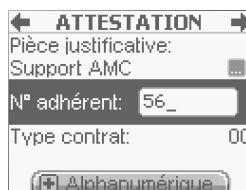
- Si une mutuelle ouverte est présente en carte, la case « Utiliser mutuelle carte » est cochée par défaut (sauf si c'est une mutuelle en gestion séparée et que l'option OCT n'est pas activée). Lorsque la case « Utiliser mutuelle carte » est cochée, la ligne « Attestation mutuelle » est grisée, et inversement.
- Il n'est pas possible de passer à l'écran suivant sans avoir coché l'une de ces deux cases (sauf si le code service renseigné est 01 ou 02). En règle générale, si le tiers-payant est impossible, l'utilisateur est prévenu avant d'avoir renseigné tous les champs
- Si la mutuelle en carte est utilisée (même en forçant la période des droits), l'écran de saisie de mutuelle n'est plus proposé
- Pour préciser le type de la complémentaire, le bouton « + » permet de naviguer entre le type « Mutuelle » ou « CMU » :



- Il est possible de rechercher une mutuelle/CMU par saisie alphanumérique.

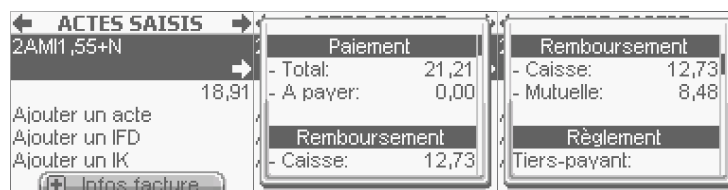


- Dans l'écran « Attestation », la zone de saisie du numéro d'adhérent possède maintenant un bandeau permettant de passer du type numérique à alphanumérique (et inversement)



1.2.8. Saisie des actes

- Il n'est plus possible de modifier le coefficient, le dépassement, la quantité ou les taux de remboursement de l'acte HN.
- L'écran de récapitulation des actes saisis présente maintenant un bandeau « Infos facture » permettant d'afficher, avant la sécurisation, les mêmes informations que la quittance



- Si le code IK du PS vaut 0, la ligne « Ajouter un IK » est grisée
- Si la FSE contient 15 actes, les lignes « Ajouter un acte », « Ajouter un IFD » et « Ajouter un IK » sont grisées.

1.2.9. Utilisation des trajets

- Lorsque l'item « Ajouter un IK » est sélectionné, si des trajets sont enregistrés, l'écran suivant est affiché :



- La touche « + » permet de revenir à la saisie classique d'un IK.

1.2.10. Validation de la FSE

- Au moment de la validation de la FSE, si le PS avait choisi TP AMC (ou TP AMO+AMC) et que la part sur la complémentaire est nulle, il est proposé à l'utilisateur de basculer en hors tiers payant (ou TP AMO).

2. Règlementaire

2.1. Corrections

- L'ajout d'une ligne dans la table règlementaire 12 n'était pas pris en compte lors de la réalisation d'une FSE
- Une mauvaise gestion des touches de validation rendait impossible l'ajout d'une nouvelle ligne dans la table règlementaire 12

2.2. Évolutions de Tarif

- Le tarif des actes C et V ont été mis à jour.

2.3. Intégration des fiches réglementaires

2.3.1. Fiche n° 80

Ouverture des actes « CS » et « VS » aux médecins qualifiés en médecine générale.

2.3.2. Fiche n°82

Relèvement du seuil d'exonération du ticket modérateur.

2.3.3. Fiches n°21V3, n°49V4, n°83V2

Baisse du taux de prise en charge des médicaments à vignettes bleues

2.4. Intégration des fiches d'information

2.4.1. Fiche n°71

Dès lors que le logiciel détecte un code situation dont la valeur est 0103, 0107, 0110, 0203, 0405, 1003 ou 9003, la nature d'assurance maternité est proposée par défaut au PS.

3. Menu

3.1. Corrections

- Une erreur existait dans la gestion des associations d'actes lors de la création d'une FSE : si le nom d'une association était inclus dans un autre, l'association affichée pouvait être différente de celle sélectionnée.
- Lors de la suppression d'un nouvel acte, la table des nouveaux actes n'était pas réindexée. Cela pouvait créer un décalage lors de la sélection.
- Lorsque la liste des médecins orienteurs était pleine, l'ajout d'un nouvel enregistrement pendant la création de la FSE était encore possible
- Lorsque la liste des mutuelles était pleine, l'ajout d'un nouvel enregistrement pendant la création de la FSE était encore possible

3.2. Évolutions

3.2.1. Aspect général des menus

La présentation des menus (menu principal et menu de choix d'opération après l'insertion d'une carte Vitale) a été modifiée. Elle se présente désormais de la façon suivante :



Les différents items sont accessibles par les touches « HAUT » et « BAS » et sélectionnables par les touches « DROITE » ou « VAL ». Les touches « GAUCHE » et « ANN » permettent de sortir.

L'ordre des items a été modifié :

- Menu réduit :
 - Position -1 : Paramètres application
 - Position 0 : Informations
 - Position 1 : Paramètres lecteur
- Menu complet :
 - Position -3 : Informations
 - Position -2 : Consulter données
 - Position -1 : Paramètres CPS
 - Position 0 : Listes
 - Position 1 : Gestion actes
 - Position 2 : Paramètres lecteur
 - Position 3 : Paramètres application
 - Position 4 : Tables règlementaires
- Menu carte Vitale :
 - Pour les auxiliaires médicaux :
 - Position -1 : Acte isolé
 - Position 0 : Sécuriser facture
 - Position 1 : Enregistrer patient
 - Position 2 : Bon d'examen
 - Pour les prescripteurs :
 - Position -1 : Bon d'examen
 - Position 0 : Acte isolé
 - Position 1 : Enregistrer patient

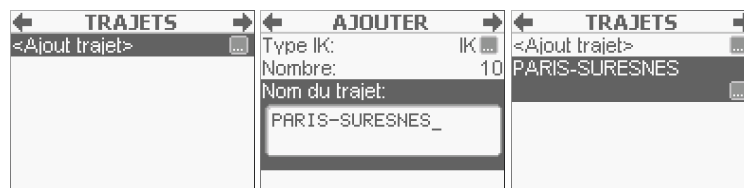
3.2.2. Gestion actes

- Dans le menu « Modifier un acte », il n'est plus possible de modifier les taux et le coefficient de l'acte HN.
- Dans le menu « Modifier un acte », les actes qui ont été décochés dans le menu « Afficher un acte » n'apparaissent plus

- Dans le menu « Afficher un acte », une ligne <Réinitialiser> a été ajoutée permettant de rétablir la configuration initiale
- Lors de la modification du tarif d'un acte contenu dans une association, l'association prend en compte le nouveau tarif ; elle n'est plus supprimée.
- Ajout de la fonctionnalité de recherche pour les nouveaux actes

3.2.3. Listes

- Ajout des listes de trajet permettant d'enregistrer une indemnité kilométrique (type et nombre)



- L'item « Mes actes » a été déplacé dans le menu « Listes ».
- Ajout de la fonctionnalité de recherche pour le menu « Mes actes »
- Ajout d'un item « Importer une liste » lorsqu'il y a des listes pouvant être récupérées depuis un autre PS. Si cet item est sélectionné, un écran propose de choisir le type de liste à importer. Enfin un dernier écran propose de choisir le PS où se trouve la liste à importer



3.2.4. Consulter données


- Dans l'écran « Informations patient » ont été ajoutées les renseignements suivants :
 - Le code couverture
 - L'adresse du bénéficiaire
 - Le contexte de facturation
 - La période des droits mutuelle
- Le libellé « Droits AMO : fermés » a été remplacé par « Droits AMO : pas de droits ouverts en carte »
- Les contrats de la mutuelle actifs sont affichés sous forme de cases cochées

4. Affichage

4.1. Corrections

- Lorsque le lecteur était connecté en RS232, l'image de la batterie ne changeait pas selon si l'alimentation était branchée ou non.

4.2. Évolutions

- Pendant la saisie alphanumérique : sur un appui long, un caractère est affiché au moment de l'appui. Ce caractère est remplacé par le chiffre associé si l'appui dépasse 1 seconde.
- Ajout de la gestion du changement d'heure automatique
- Mise en place de listes circulaires
- Lors des retours arrière, les valeurs précédemment saisies restent renseignées
- Ajout d'une flèche sur les écrans information, avertissement et erreur, pour indiquer à l'utilisateur qu'il est possible de passer cet écran par un appui touche
- L'icône  n'est plus affichée si la ligne correspondante est grisée
- De manière générale, même si le contexte ne permet pas la sélection d'une ligne dans un écran, elle apparaît quand même, mais en grisé (au lieu de ne pas apparaître).
- La recherche alphanumérique a été revue : elle permet de rechercher une chaîne de caractères (et non plus seulement le premier caractère d'une chaîne). Pour ce faire, la chaîne recherchée est affichée dans un bandeau de type « zone de recherche » en bas de l'écran. Ce bandeau disparaît si les touches « HAUT » ou « BAS » sont appuyées. Les touches « GAUCHE » et « ANN » permettent d'effacer la saisie.
- Mise en place de l'auto-complétion lors de la saisie des dates : par exemple, si les touches « 1 » puis « VAL » sont appuyées, la date complétée sera 01/MM/AAAA (avec MM = mois en cours et AAAA = année en cours).
- Au démarrage, si le dernier niveau de la batterie est atteint, le message d'avertissement « Batterie faible » est affiché
- Lorsque l'écran du VITAL'ACT-3S est éteint, le lecteur peut être simplement en veille ou bien éteint. Dans les précédentes versions, l'extinction du lecteur est automatique au bout de 6 heures d'inactivité. La nouveauté de la version 2.22, est l'extinction du lecteur (au lieu de la mise en veille) lorsque le dernier niveau de la batterie est atteint. Cette action est réalisée lors de l'appui sur la touche ON/OFF par l'utilisateur ou bien lors du temps d'inactivité défini dans le menu « Paramètres lecteur »



PRESTATIONS	
MPC	2,00
MPJ	5,00
MTA	20,00
SES	30,00
TDR	0,00
MP_	

5. Situation PS

5.1. Corrections

- Les IK et les trajets ne sont plus proposés pour les PS dont la spécialité n'est pas compatible avec les déplacements.

5.2. Évolutions

- Lors de la sélection d'une situation PS :
 - S'il n'y a qu'une seule situation en carte, un pop-up est affiché comportant le nom et le prénom du PS, ainsi que le numéro ADELI de la situation PS en carte



- Si plusieurs situations PS sont en carte, une liste est affichée comportant le numéro ADELI, le nom de la structure (si celui-ci est renseigné) permettant de sélectionner la situation voulue



- Lorsque plusieurs situations PS sont enregistrées dans le lecteur, un bandeau « Informations CPS » est affiché sur l'écran d'attente de la carte Vitale.



Un appui sur « + » lorsque ce bandeau est présent affiche un écran comportant le numéro ADELI, le nom de la structure et le nom et prénom du PS en cours. Si le PS a déclaré un remplaçant : le numéro ADELI du remplaçant est également inscrit. Si le PS est un remplaçant : le numéro ADELI, le nom et le prénom du titulaire sont affichés



- Pour un remplaçant, lors de la sélection du titulaire, le numéro ADELI, le nom et le prénom des titulaires sont affichés



Chapitre 3.

Nouveautés de la version 2.21

1. Ergonomie générale

1.1. L'utilisation du clavier

1.1.1. Dans les écrans

- Les touches « **DROITE** » et « **VAL** » ont le même effet : elles permettent de valider l'écran.
- Les touches « **GAUCHE** » et « **ANN** » ont le même effet : elles permettent de revenir à l'écran précédent.
- Les touches « **HAUT** » et « **BAS** » permettent de se déplacer dans l'écran.



Les icônes ← et → sont maintenant affichées dans la barre des titres.



L'icône → est maintenant affichée dans le corps de l'écran pour indiquer que l'appui sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** » sélectionnera la ligne.

1.1.2. Dans les menus

- Les touches « **DROITE** », « **GAUCHE** », « **HAUT** » et « **BAS** » permettent de se déplacer.
- La touche « **ANN** » permet de sortir du menu.
- Les touches « **■ ■ ■** » et « **VAL** » permet de valider l'icône sélectionnée.




1.1.3. Dans les sous-menus

- Seule la touche « **...** » permet d'accéder à un sous-menu
L'icône  est maintenant affichée sur chaque ligne sur laquelle un sous-menu est disponible même lorsque la ligne n'est pas sélectionnée.
- Les touches « **DROITE** » et « **VAL** » permettent de sélectionner l'item.
L'icône  est maintenant affichée lorsque la touche est accessible.



1.1.4. Dans les écrans « Question »

- L'appui sur les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** » permet d'annuler la question et de revenir à l'écran précédent
- L'appui sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** » permettent de sélectionner la réponse à la question.
L'icône  est maintenant affichée dans les réponses lorsque la touche est accessible



1.1.5. Lors d'une saisie

Si le champ de saisie est vide ou s'il a déjà été validé (curseur en première position) :

- Si l'on appuie sur les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** », l'écran est annulé.
- Si l'on appuie sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** », l'écran est validé.

Si une saisie est en cours :

- Si l'on appuie sur les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** » :
 - la zone de saisie est effacée
 - le curseur se repositionne au début de la zone.
- Si l'on appuie sur les touches « **DROITE** », « **VAL** », « **HAUT** » ou « **BAS** » :
 - la saisie est contrôlée et validée
 - le curseur s'éteint
 - le symbole ✓ est affiché

Si un écran est composé d'une seule zone et que cette zone est éditable, un appui sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** », entraîne la validation de la saisie et de l'écran.

Le cadre de saisie est maintenant affiché sur la même ligne que le libellé à chaque fois que cela est possible.

Un cadre de saisie sur deux lignes est affiché pour les saisies supérieures à 20 caractères.

1.1.6. Pour cocher une case

Seule la touche « **...** » permet de cocher/décocher une case

1.2. Corrections de la saisie alphanumérique

Lorsqu'un appui long était effectué pour saisir un chiffre, le curseur se décalait

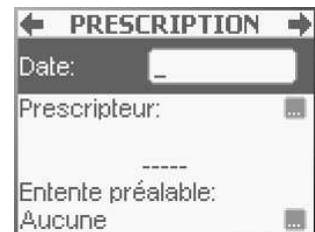
Le temps inter-touche a été modifié de 500 ms à 1 seconde, pour les saisies alphanumériques

La recherche alphanumérique dans une liste a été corrigée. Exemple : dans l'écran de sélection d'un acte, pour se positionner sur la ligne de l'acte V, l'appui sur la touche 8 (qui permet d'accéder aux lettres t, u et v dans la saisie alphanumérique) se positionnait de manière aléatoire sur la ligne voulue.

1.3. L'affichage


1.3.1. Les modifications

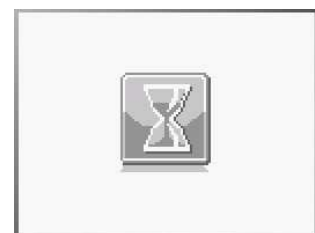
- Des lignes vides ont été remplacées par des séparateurs (-----).
- Le symbole € a été ajouté aux montants dans le récapitulatif des actes saisis et la quittance



- L'affichage des numéros de facture (FSE TLA, FSE PC, DRE PC) a été modifié. Il est maintenant affiché sous la forme :

Entête	Numéro de facture
X X X	X X X X X X

- Le trait horizontal au milieu des écrans « pleins » a été supprimé.
- L'icône indiquant que la touche « + » est accessible a été modifiée 
- Le libellé de certains messages d'information, d'avertissement et d'erreur a été modifié
- Le libellé de certains titres d'écrans a été modifié pour s'adapter à l'ajout des icônes ← et →
- Le libellé de certains champs dans le corps des écrans a été modifié
- Des écrans **Action en cours** ont été ajoutés, pour que l'utilisateur ait un retour visuel de prise en compte sur un appui touche.
- Les icônes du menu ont été modifiées



1.3.2. Les durées

- Le temps d'affichage des messages d'information, d'avertissement et d'erreur est le même. La durée est paramétrable dans le menu.
- Le temps d'affichage de l'écran permettant de changer la situation en cours est modifiable dans le menu.



1.4. Paramètres par défaut du son

- Le son est activé par défaut.
- Les niveaux de volumes ont été modifiés.

1.5. Gestion de l'énergie

- Si le VITAL'ACT-3S est connecté à un PC en RS232, mais qu'il n'est pas alimenté :
 - il se met en veille après le nombre de secondes paramétré dans le menu **Paramètres Lecteur / Temps affichage / Écran accueil**. Il sort de veille sur les événements suivants :
 - L'appui sur une touche,
 - Le branchement sur de l'alimentation,
 - L'insertion d'une carte dans l'un des deux coupleurs externes
 - l'image de la pile indique le niveau de batterie restant.
- Si le VITAL'ACT-3S est connecté à un PC :
 - le rétro-éclairage est éteint. La version 2.21 permet d'allumer le rétro-éclairage du lecteur à la réception d'un ordre du poste de travail. Cette fonctionnalité est modifiable dans le menu.
 - l'animation de batterie en charge est remplacée par une batterie pleine, lorsque la charge est terminée,



1.6. Initialisation du lecteur en mode nomade

- Tant qu'aucune CPS n'est insérée dans le lecteur, la saisie de l'entête FSE n'est pas demandée. Il est alors possible d'allumer le lecteur, de visualiser l'écran d'accueil et d'accéder au menu
- L'identification du terminal n'est imposée que lors de l'insertion de la première carte Vitale.
- Des problèmes lors de la saisie de l'entête FSE ont été corrigés.

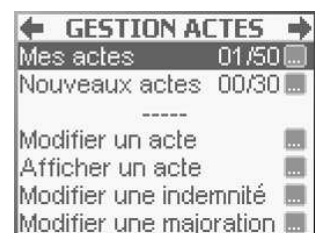
2. Le menu

Les images des icônes **Gestion actes**, **Paramètres lecteur**, **Paramètres CPS**, **Listes**, **Consulter données** et **Bloc notes** ont été modifiées.



2.1. Gestion actes

- L'item **Associer actes** a été renommé en **Mes actes**.
- L'item **Nouvel acte** a été renommé en **Nouveaux actes**.



2.1.1. Mes actes

- Le nom par défaut d'une association a été modifié et est maintenant **MON ACTE** XX.
- La saisie de la quantité d'un acte est proposée.
- Les majorations **DA**, **DM** et le cumul **DE+DM** ne sont plus accessibles par les auxiliaires médicaux et les sages-femmes selon la réglementation.
- Les contrôles de réglementation ont été supprimés lors de la création d'une association d'actes ; ils sont effectués globalement lors de la création de la FSE en visite.

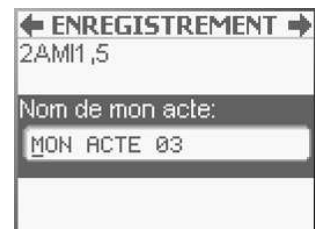


Étant donné que les actes d'une FSE peuvent être associés dans différentes fonctions proposées par XIRING :

- Création d'une association d'actes dans le menu du lecteur VITAL'ACT-3S,
- Création d'une association d'actes dans le logiciel VITAL'PC,
- Création d'une FSE simple en mode nomade,

Il paraît plus pertinent d'effectuer les contrôles à un seul endroit.

- Les zéros non significatifs n'apparaissent plus dans le coefficient.
- Le coefficient est toujours affiché pour les auxiliaires médicaux, même si celui-ci est à 1.
- Le titre de l'écran de sélection d'un nouvel acte est le code du premier acte sélectionné, suivi de **+...**
- Sur l'écran d'enregistrement de l'association, l'association créée est affichée.



- Dans l'écran de sélection d'une IFD, l'item **non remboursable** est affiché sur l'écran de sélection du type d'IFD.
- Dans l'écran de sélection d'une IK :
 - La sélection du type d'IK se fait dans une sous liste,
 - L'item **non remboursable** est affiché sur le même écran.
- Après avoir sélectionné l'item **Ajouter acte**, sur l'écran récapitulatif, l'acte sélectionné par défaut est le dernier choisi.
- Les actes peuvent être supprimés un à un.
- Sur l'écran récapitulatif des actes saisis, les items **Ajouter un acte**, **Ajouter un IFD** et **Ajouter un IK** sont accessibles en appuyant sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** ».
- La validation de l'association se fait en se positionnant sur la première ligne puis en appuyant sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** ».

2.1.2. Nouveaux actes

Il est maintenant impossible de créer un acte dont le code commence par un espace.

2.1.3. Modifier un acte

Une correction a été apportée à la modification du taux. En effet, la modification était prise en compte même si l'écran était annulé.

2.1.4. Afficher un acte

- La colonne grisée qui indique les actes compatibles avec la spécialité du PS en cours est déplacée à droite. Son titre a été supprimé.
- Le titre de la colonne permettant de cocher les actes à afficher dans la liste de sélection modifiable a été modifié en **Afficher**.

← AFFICHER ACTE →		
Acte	Afficher	
AIS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
AMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
AMK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AMO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AMP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2. Paramètres lecteur

Le contenu des menus **Paramètres du lecteur** et **Paramètres de l'application** a été réorganisé. Ce menu contient maintenant les items :

- Contraste,
- Rétro-éclairage
- Son
- Verrouillage clavier
- Date
- Heure
- Temps affichage
- Vitesse du lecteur
- N°PAD

2.2.1. Contraste

- L'image de la barre de contraste a été modifiée : elle est maintenant verticale.
- Les touches « **HAUT** » et « **BAS** » permettent de régler le contraste.
- Les touches « **DROITE** » et « **VAL** » permettent de sortir de cet écran en validant la valeur sélectionnée
- Les touches « **GAUCHE** » et « **ANN** » permettent de sortir de cet écran sans enregistrer une nouvelle valeur.



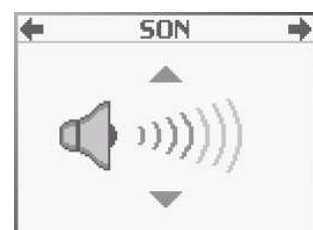
2.2.2. Retro-éclairage

- Un nouvel item a été ajouté : **Activer en connecté**. Il permet de choisir si le rétro-éclairage est activé à la réception d'un ordre en mode connecté.
- Si les cases des deux items sont décochées :
 - Le champ **Durée** est grisé et non accessible
 - Le rétro-éclairage s'éteint.



2.2.3. Son

- L'image de la barre de volume a été modifiée
- La case **Activer** a été supprimée : Pour désactiver le son, il faut le mettre à zéro.
- Les touches « **HAUT** » et « **BAS** » permettent de régler le contraste.
- Les touches « **DROITE** » et « **VAL** » permettent de sortir de cet écran en validant la valeur sélectionnée
- Les touches « **GAUCHE** » et « **ANN** » permettent de sortir de cet écran en conservant l'ancienne valeur.



2.2.4. Temps affichage

- Lors de l'accès à cet écran, si la touche « **BAS** » était appuyée, le lecteur ne répondait plus. Ce problème a été corrigé.
- Le paramétrage du temps d'affichage du bandeau **Changer de situation** a été ajouté.
- Le paramétrage du temps d'affichage des messages d'informations, d'avertissements et d'erreurs a été ajouté. Il est identique pour tous.



2.2.5. Vitesse du lecteur

Des vitesses de communication avec le PC lorsque le VITAL'ACT-3S est connecté en RS232 ont été ajoutées. Les valeurs possibles sont :

- 1 = 9600 bauds
- 2 = 19600 bauds
- 4 = 38400 bauds
- 6 = 57600 bauds
- 12 = 115200 bauds

2.3. Paramètres CPS

Le cadre de l'item **Date installation en zone sous-médicalisée** englobe maintenant les 2 lignes du titre.



2.3.1. Paramétrer remplaçant

- L'item **Numéro de CPS** a été renommé en **Numéro FINESS**
- L'item **Numéro FINESS** est grisé et n'est pas accessible si la case **Activer** est décochée.
- Lorsque l'on coche la case **Activer**, l'item **Numéro FINESS** est sélectionné par défaut.
- Lorsqu'un remplaçant est désactivé, selon le cahier des charges, il doit être supprimé. Le message d'action en cours pouvait être ambigu, c'est pourquoi le message **Suppression CPS** a été renommé en **Suppression de la CPS du remplaçant**.
- Lorsqu'un remplaçant est modifié, le remplaçant actif doit être supprimé puis le nouveau remplaçant doit être enregistré. Le message d'action en cours pouvait être ambigu, c'est pourquoi le message **Suppression CPS** a été renommé en **Mise à jour des données remplaçant**.

2.4. Listes

2.4.1. Prescripteurs

- L'item **Numéro de CPS** a été renommé en **Numéro FINESS**



2.4.2. Mutuelles

- Si le nom de la mutuelle n'est pas saisi, il est égal au numéro.
- Lors de l'enregistrement d'une mutuelle, l'utilisateur doit indiquer si cette mutuelle est en gestion séparée. Si la case n'est pas cochée, alors la mutuelle est en gestion unique par défaut.

2.4.3. Médecins orienteurs

- La zone de saisie du nom du médecin orienteur est proposée sur deux lignes afin de pouvoir saisir 25 caractères.
- Le champ **Nom du médecin** orienteur doit contenir au moins un caractère différent d'un espace
- Le champ **Prénom du médecin orienteur** doit contenir au moins un caractère différent d'un espace



AJOUTER

Nom:
GENE

Prénom:
ALAIN

2.5. Paramètres application

Le contenu des menus **Paramètres du lecteur** et **Paramètres de l'application** a été réorganisé. Ce menu contient maintenant les items :

- Gestion trifente
- Entête FSE
- Supprimer CPS
- Maintenance.

Les touches « **GAUCHE** » et « **ANN** » permettent de sortir de cet écran sans enregistrer des valeurs modifiées.

2.5.1. Supprimer CPS

- Cette fonction a été ajoutée pour permettre de supprimer une situation de facturation, même si la carte correspondante n'est pas présente dans le lecteur.
- Il est demandé de retirer la carte CPS systématiquement après la suppression d'une situation de facturation.

2.5.2. Entête FSE

Un message d'erreur est affiché si l'entête FSE saisie n'est pas valide dès l'appui sur la touche « **DROITE** » ou « **VAL** ».

2.5.3. Maintenance

Ce menu de maintenance a été réorganisé.

Après avoir saisi le premier code, un second mot de passe est demandé qui est égal à **24680** ou le code généré à partir de l'aléa. Ce menu permet d'accéder aux fonctions suivantes :


- Effacer tout le lecteur
- Effacer une section
- Infos XIRING

Une description de ce menu est disponible au Chapitre 4.

2.6. Consulter données

- Une nouvelle fonction a été ajoutée dans ce menu qui permet de supprimer un patient.
- Les données d'un patient sont maintenant affichées dans une sous liste.

2.7. Tables

- L'accès à ce menu est dorénavant protégé par un code qui égal à **0805**.
- De nouveaux éléments réglementaires ont été ajoutés pour être conforme aux dernières fiches réglementaires.
- L'icône  est affichée sur toutes les lignes et indique que les items sont maintenant accessibles par un appui sur la touche « **■ ■ ■** », et non plus sur la touche « **DROITE** ».

2.8. Quitter

Le menu **Bloc notes** a été supprimé. L'emplacement de cette fonction permet maintenant de quitter le menu.

3. Gestion des cartes Vitale

- Un problème survenait de manière aléatoire lors de l'insertion d'une carte Vitale : l'écran oscillait rapidement entre les écrans **Introduisez la carte Vitale** et **Lecture carte**). Ce problème a été corrigé.
- La détection de la connexion est maintenant réalisée lorsque la carte Vitale est insérée et que le lecteur affiche le menu Vitale.
- Le retrait de la carte Vitale n'est plus imposé à la fin d'un traitement (**Acte isolé**, **Enregistrer patient**, **Bon d'examen** ou **Sécuriser facture**), ce qui permet de réaliser plusieurs opérations sans retirer la carte.
- Pour les auxiliaires médicaux et les sages-femmes, la recherche de factures PC à sécuriser est systématiquement effectuée après la lecture de la carte Vitale quelque soit la fonction choisie. Ceci permet de proposer les factures en attente de sécurisation pour tous les patients présents sur la carte.

4. Bon d'examen

4.1. Sélection du bénéficiaire

- Lors de la sélection du bénéficiaire des soins, les informations complémentaires du patient sont accessibles par l'appui sur la touche « **■ ■ ■** ». Ces informations sont maintenant affichées dans un écran de type sous-liste.
- Les informations du patient étant affichées dans une sous-liste, la validation de cet écran permet de revenir à la sélection du bénéficiaire.



4.2. Prise en charge

- Les conditions de proposition des contextes **Maladie**, **Maternité** et **Accident du travail** contenaient des erreurs. Elles ont été corrigées.
- Les données du contexte de prise en charge sont réinitialisées chaque fois que l'on change de contexte.

4.2.1. *Maladie*

La date de l'accident de la vie privée n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour.

4.2.2. *Accident du travail*

- Si des accidents du travail sont présents dans la carte Vitale, l'item **<Nouvel AT>** est tout de même affiché.
- Si une erreur est détectée lors de la saisie de la date de l'accident, un message est affiché, puis le lecteur se repositionne sur l'écran de saisie.

4.2.3. *Maternité*

- La date de maternité n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour.
- Si la date de maternité est invalide, un message est affiché, puis le lecteur se repositionne sur l'écran de saisie.

4.3. *Bon d'examen*

- Le bon d'examen propose maintenant les informations relatives à l'organisme complémentaire.
- Une confirmation est demandée pour quitter le bon d'examen.

5. *Enregistrer patient*

5.1. *Sélection du bénéficiaire*

- Lors de la sélection du bénéficiaire des soins, les informations complémentaires du patient sont accessibles par l'appui sur la touche « ■■■ ». Ces informations sont maintenant affichées dans un écran de type sous-liste.
- Les informations du patient étant affichées dans une sous-liste, la validation de cet écran permet de revenir à la sélection du bénéficiaire.



5.2. *Prise en charge*

- Les conditions de proposition des contextes **Maladie**, **Maternité** et **Accident du travail** contenaient des erreurs. Elles ont été corrigées.
- Les données du contexte de prise en charge sont réinitialisées chaque fois que l'on change de contexte.

5.2.1. *Maladie*

La date de l'accident de la vie privée n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour.

5.2.2. *Accident du travail*

- Si des accidents du travail sont présents dans la carte Vitale, l'item **<Nouvel AT>** est tout de même affiché.
- Si une erreur est détectée lors de la saisie de la date de l'accident, un message est affiché, puis le lecteur se repositionne sur l'écran de saisie.

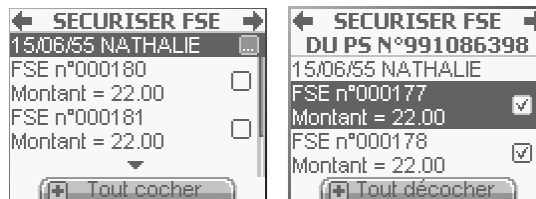
5.2.3. *Maternité*

- La date de maternité n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour.

- Si la date de maternité est invalide, un message est affiché, puis le lecteur se repositionne sur l'écran de saisie.

6. Sécuriser facture

- Si aucune facture PC n'est enregistrée sur le lecteur, un message d'information est affiché.
- Si une ou plusieurs factures sont présentes dans le lecteur pour la carte Vitale insérée, l'application propose :
 - la sécurisation des factures réalisées par la CPS en cours
 - puis la sécurisation désynchronisée des factures réalisées par les autres PS.
 L'utilisateur doit cocher les factures qu'il veut sécuriser.
- La touche « + » permet de sélectionner ou désélectionner toutes les factures.
- Si aucune case n'est cochée lors de la validation de l'écran, une confirmation est demandée.
- Si une seule case est cochée, l'application :
 - Sécurise la facture,
 - Affiche la quittance
 - Poursuit le traitement sans proposer de nouveau la liste des factures.
- Si plusieurs cases sont cochées, les factures sélectionnées sont sécurisées, puis le lecteur récapitule le nombre de factures sécurisées.



- Les données du bénéficiaire sont affichées dans les quittances.

7. Acte isolé

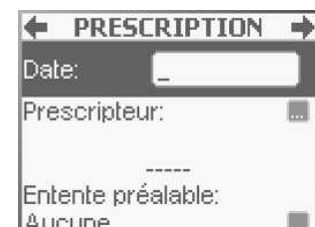
7.1. Sélection du bénéficiaire

- Lors de la sélection du bénéficiaire des soins, les informations complémentaires du patient sont accessibles par l'appui sur la touche « ■■■ ». Ces informations sont maintenant affichées dans un écran de type sous-liste.
- Les informations du patient étant affichées dans une sous-liste, la validation de cet écran permet de revenir à la sélection du bénéficiaire.



7.2. Prescription (pour les auxiliaires médicaux)

- La date de prescription n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour
- La date de prescription est sélectionnée par défaut.



- L'item **Prescripteur** est affiché sur deux lignes lorsqu'il n'est pas renseigné, et sur trois lignes lorsqu'il l'est.
- L'item **Entente préalable** est affiché sur deux lignes.
- La date d'entente préalable n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour
- L'antériorité de la date d'entente préalable à la date de prescription n'était pas contrôlée. Ce problème a été corrigé

7.3. Prise en charge

- Les conditions de proposition des contextes **Maladie**, **Maternité** et **Accident du travail** contenaient des erreurs. Elles ont été corrigées.
- Les données du contexte de prise en charge sont réinitialisées chaque fois que l'on change de contexte.

7.3.1. Maladie

La date de l'accident de la vie privée n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour.

7.3.2. Accident du travail

- Si des accidents du travail sont présents dans la carte Vitale, l'item **<Nouvel AT>** est tout de même affiché.
- Si une erreur est détectée lors de la saisie de la date de l'accident, un message est affiché, puis le lecteur se repositionne sur l'écran de saisie.

7.3.3. Maternité

- La date de maternité n'est plus renseignée par défaut avec la date du jour.
- Si la date de maternité est invalide, un message est affiché, puis le lecteur se repositionne sur l'écran de saisie.

7.4. Parcours de soins (pour les prescripteurs)

- Le champ correspondant au type de parcours de soins est affiché sur deux lignes.
- Les libellés du parcours de soins ont été modifiés pour s'adapter à la nouvelle zone d'affichage.
- Le champ **Traitant déclaré** peut être renseigné par défaut, même si la ligne est grisée.
- Lorsque le type de parcours de soins choisi nécessite le renseignement de l'un des autres items, celui-ci est automatiquement sélectionné.



7.5. Règlement

- Le titre **Tiers-payant** a été renommé en **règlement**.
- Si le patient a une mutuelle en carte, un message d'information affiche le nom de cette mutuelle.
Ce message est ensuite de nouveau disponible sur l'écran de sélection du type de tiers-payant en appuyant sur la touche « + ».
- La sélection du type de tiers-payant se fait maintenant par les quatre choix suivants :
 - Pas de tiers-payant
 - Tiers-payant AMO
 - Tiers-payant AMO+AMC
 - Tiers-payant AMC.



- Si la transmission via un OCT est activée, une ligne supplémentaire est ajoutée : **Utiliser complémentaire.**

7.5.1. Complémentaire

- Si une mutuelle ou un code service est en carte, les informations suivantes sont affichées :
 - Son numéro,
 - L'état des droits : ouverts ou fermés.
- Si aucune mutuelle ou code service n'est inscrit dans la carte, cette information est affichée.
- Le renseignement des données relatives à la part complémentaire a été modifié dans sa présentation. Il est maintenant proposé à l'utilisateur trois choix :
 - Utiliser les données de la carte,
 - Indiquer qu'une attestation mutuelle a été présentée
 - Et/ou forcer le code service. Dans ce cas, un item supplémentaire est affiché, permettant de saisir le code service à utiliser.



7.5.2. Mutuelle

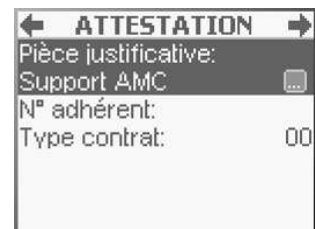
- Si l'utilisateur coche la case **Il s'agit d'une CMU**, les mutuelles **99999997**, **88888888** et **55555551** sont ajoutées à la liste des mutuelles enregistrées par l'utilisateur.
- Si l'utilisateur sélectionne **<Ajout mutuelle>** en ayant préalablement choisi d'utiliser les données en carte, le numéro de la mutuelle en carte est proposé par défaut dans le champ **Numéro**.
- Les mutuelles autres que **99999997**, **88888888** et **55555551** sont classées par ordre alphabétique.



7.5.3. Attestation


Cet écran permet de sélectionner la nature de la pièce justificative dans les cas suivants :

- Si la mutuelle est une CMU en gestion unique.
- Si la mutuelle est en gestion unique, l'utilisateur peut également saisir le numéro d'adhérent et le type de contrat.
- Si la mutuelle est en gestion séparée, l'utilisateur peut également saisir le numéro d'adhérent, la zone libre 1 et la zone libre 2.

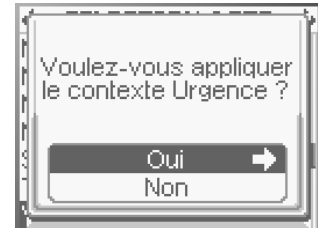


7.6. Sélection d'un acte


- Lors de la sélection d'un acte NGAP,
 - Si l'utilisateur est un prescripteur, les touches du clavier ont la fonction suivante :
 - La touche « ******* » permet de sélectionner l'acte et d'accéder aux paramètres de l'acte
 - Les touches « **DROITE** » ou « **VAL** » permettent de sélectionner l'acte sans afficher son paramétrage.

Ce comportement est valable pour tous les actes NGAP, excepté pour l'acte **XYZ** qui doit obligatoirement être renseigné.
 - Si l'utilisateur est un auxiliaire médical, les touches du clavier ont la fonction suivante :
 - La touche « ******* » est sans effet pour obliger l'utilisateur à renseigner les paramètres de l'acte. L'icône  a été supprimée


- Les touches « **DROITE** » ou « **VAL** » permettent de sélectionner l'acte et d'accéder aux paramètres de l'acte.
- Si l'acte sélectionné est inscrit dans la table 5bis – **Prestations relatives au contexte d'urgence** - et que ce contexte d'urgence n'a pas été sélectionné dans l'écran **Parcours de soins**, un message proposant de l'appliquer est proposé.



7.6.1. Sélection du premier acte

- S'il existe des associations d'actes enregistrés par l'utilisateur, elles sont proposées par défaut :
 - Elles sont affichées par ordre alphabétique,
 - Il est possible d'effectuer une recherche par le clavier alphanumérique,
 - La navigation se fait également par l'appui des touches « **HAUT** » et « **BAS** »,
 - L'accès à la sélection des actes NGAP est indiqué par l'affichage de l'icône 
 - La sélection d'une association se fait par les touches « **DROITE** » ou « **VAL** »



- Si l'utilisateur appuie sur la touche « **+** » ou s'il n'a pas d'actes mémorisés des associations d'actes, la sélection des actes NGAP est proposée :
 - Ils sont affichés par ordre alphabétique,
 - Il est possible d'effectuer une recherche par le clavier alphanumérique,
 - La navigation se fait également par l'appui des touches « **HAUT** » et « **BAS** »,
 - Si des associations d'actes sont enregistrées, l'affichage de l'icône  indique qu'il est possible de retourner à leur sélection.



7.6.2. Sélection des actes suivants

Lorsqu'un premier acte a été sélectionné et ajouté à la FSE, les modifications appliquées à cet écran de sélection d'un acte sont les suivantes :

- Le titre est modifié et devient le code du premier acte sélectionné, suivi de **+...**
- La liste d'actes proposée par défaut est celle des actes NGAP et non plus celle des associations d'actes. Il est toujours possible d'accéder aux associations d'actes par l'appui sur la touche « **+** ».
- L'acte surligné par défaut est le dernier sélectionné.



7.6.3. Paramètres d'un acte


- Le paramétrage de l'acte **HN** est accessible mais ne permet que la saisie du montant.
- Les majorations **DA**, **DM** et cumul **DE+DM** ne sont plus proposées aux auxiliaires médicaux et aux sages-femmes.
- Le taux de prise en charge de l'acte est affiché, grisé.
- Si l'acte est exonéré, le forçage du taux n'est pas accessible.
- La fonction de saisie du champ **Quantité d'un acte** a été ajoutée.
- Un problème d'affichage du taux dans l'écran **Forçage taux** a été corrigé.

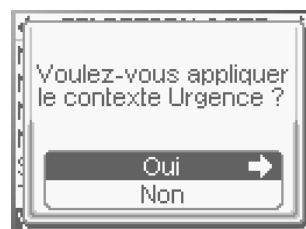
7.7. Actes saisis

- Les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** » permettent d'annuler le dernier acte ajouté : seul le récapitulatif des actes est mis à jour. Si le contexte du parcours de soins a été modifié par le lecteur à cause de l'acte supprimé, ou s'il existe une ambiguïté sur le parcours de soins (urgence, exclus), cette annulation provoque le retour à l'écran **Parcours de soins**.
- Si l'utilisateur veut supprimer le seul acte saisi, le lecteur revient à l'écran **Sélection acte**.
- La sélection des fonctions **Ajouter un acte**, **Ajouter un IFD** ou **Ajouter un IK** se fait par l'appui sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** ».
- La validation de la FSE pour lancer la sécurisation se fait par l'appui sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** » lorsque la première ligne est sélectionnée.



7.8. Indemnités de déplacement (IFD, IK)

- La sélection de l'indemnité IFA est gérée de la même manière que toutes les autres indemnités.
- Si un seul type d'IFD est compatible avec la spécialité de la CPS, l'indemnité est affichée et grisée.
- Si plusieurs types d'IFD sont compatibles, l'icône  est affichée, et la liste des IFD est accessible en appuyant sur la touche « **...** ».
- Si l'indemnité sélectionnée est inscrite dans la table 5bis et que le contexte d'urgence n'est pas appliqué, il est proposé au PS de le faire.
- Si l'indemnité sélectionnée est inscrite dans la table 5bis – **Prestations relatives au contexte d'urgence** - et que ce contexte d'urgence n'a pas été sélectionné dans l'écran **Parcours de soins**, un message proposant de l'appliquer est proposé.
- Un problème d'affichage de la part obligatoire des IK a été corrigé.
- Le problème de gestion de la touche « **ANN** » dans l'écran de remboursement des IK a été corrigé.



7.9. Prescription (pour les sages-femmes)

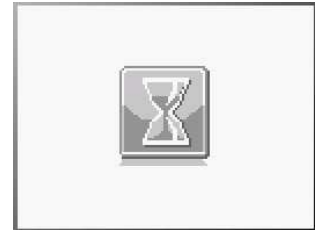
L'annulation par l'appui sur les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** » de la question **Voulez-vous saisir les données de la prescription ?** a été corrigée : le lecteur affiche, de nouveau l'écran **Actes saisis**.

7.10. Sécurisation de la facture

- La sélection du choix quant à l'action à réaliser sur la FSE a été modifiée : il faut se positionner sur l'action désirée et la valider en appuyant sur les touches « **DROITE** » ou « **VAL** ».



- Un écran du type **Action en cours** a été ajouté dès la validation du choix **Sécuriser la FSE** afin de montrer à l'utilisateur que son action a été prise en compte.



7.11. Quittance

- Le libellé **Dû** a été renommé en **A payer**.
- Si la FSE a été réalisée en hors tiers-payant ou en tiers-payant sur la partie obligatoire, la part remboursable par la caisse est affichée
- Si la FSE a été réalisée en tiers-payant sur la partie obligatoire et sur la partie complémentaire, les parts remboursables par la caisse et par la mutuelle sont affichées
- Si la FSE a été réalisée en tiers-payant sur la partie complémentaire seule, la part remboursable par la mutuelle est affichée
- Le sous-titre de section **Tiers-payant** a été renommé en **Règlement**.

8. Intégration des fiches règlementaires

8.1. Fiche n°59 v3

Les actes **CG** et **SP** sont compatibles avec la majoration **Milieu de nuit** (Application de l'article 14 des dispositions générales de la NGAP)

8.2. Fiche n°77

Les arrêtés des 13 et 14 janvier 2010 étendent le cadre de la vaccination contre la grippe A H1N1 au secteur ambulatoire.

Les médecins libéraux sont rémunérés pour les actes de vaccination contre la grippe A H1N1 réalisés au cours d'une séance de vaccination spécifique et collective au cabinet du médecin ou au domicile du patient.

Cette évolution nécessite la création du code prestation VAC – Acte de vaccination grippe A H1N1

Chapitre 4.

Maintenance

Pour faciliter les interventions de la maintenance, de nouvelles fonctionnalités ont été ajoutées dans le Vital'Act-3S :

- Permettre d'effacer la mémoire du lecteur sans outil externe à fournir à l'utilisateur (du type EraseDataFlash pour les lecteurs Baladeur Santé)
- Afficher un menu d'informations du lecteur plus complet que celui accessible via le menu **Infos lecteur**.

Les objectifs de ces fonctions doivent être :

- faciles à expliquer à un utilisateur par téléphone,
- relativement dissimulées,
- protégées pour éviter des erreurs de manipulations.

Pour répondre à ces objectifs, ces fonctionnalités sont accessibles dans le menu **Paramètres application / Paramétrage**, et protégées par deux mots de passe.

De plus, deux modes d'effacement de la mémoire sont proposés :

- Effacement d'une section : effacement d'une section de données de la mémoire.
- Effacement du lecteur :
 - Effacement des données TLA : tous les PS, l'entête FSE, l'identification terminal, ...
 - Effacement des données systèmes : Vitesse, niveau du contraste,

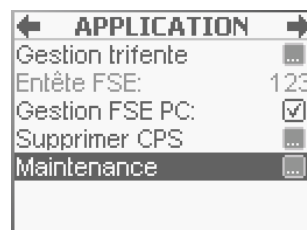
1. Accès

Pour accéder au menu maintenance :

- A partir de l'écran d'accueil (**Introduisez la carte CPS** ou **Introduisez la carte Vitale**), appuyer sur la touche « ******* ». L'écran suivant apparaît :



- Déplacer le curseur jusqu'à l'icône **Paramétrage appli** avec les touches de navigation puis valider avec la touche « ******* » ou la touche « **VAL** ». Le menu suivant apparaît alors à l'écran :



- Déplacer le curseur jusqu'à la ligne **Maintenance** avec les touches de navigation puis valider avec la touche « **■** ». Un écran apparaît alors, demandant la saisie du code constructeur.



2. Code d'accès

Le code constructeur a pour valeur : **6742**

Si l'utilisateur annule la saisie du code (en appuyant sur les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** ») ou saisit un code incorrect, le lecteur retourne au menu paramétrage.

Après la saisie d'un code correct, le lecteur affiche un aléa de 6 caractères :



L'utilisateur doit fournir ce nombre à son éditeur/mainteneur, car il permet de générer le code de maintenance.

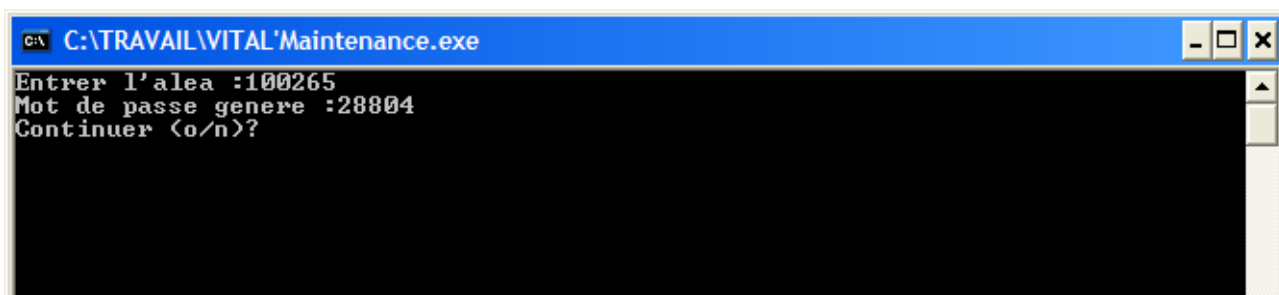
La fenêtre de saisie du code de maintenance apparaît ensuite :

Deux types de codes peuvent être utilisés :

- Le code maintenance généré à partir de l'aléa
- Le code statique destiné aux éditeurs. Il a pour valeur **24680**

Pour obtenir le code maintenance, l'éditeur doit lancer le programme **VITAL'Maintenance.exe** (ce programme est disponible, sur demande auprès de XIRING)

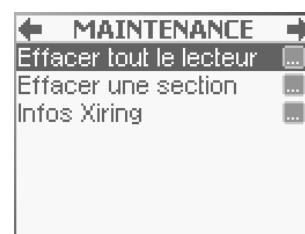
Il faut alors saisir l'aléa donné par le lecteur pour obtenir le code maintenance correspondant.



Si l'utilisateur annule la saisie du code (en appuyant sur les touches « **GAUCHE** » ou « **ANN** ») ou saisit un code incorrect, le lecteur retourne au menu paramétrage.

Après la saisie d'un code correct, le lecteur affiche le menu de maintenance. Les items accessibles sont :

- **Effacer tout le lecteur** : permet d'effacer toutes les données du lecteur.
- **Effacer une section** : permet d'effacer une section de données de la mémoire du lecteur.

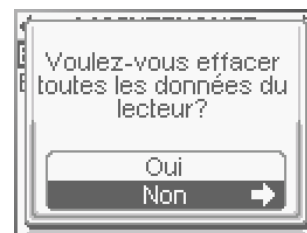


- **Infos XIRING** : permet de consulter des informations du lecteur.

3. Les fonctionnalités

3.1. Effacer tout le lecteur

Lorsque l'utilisateur sélectionne la ligne **Effacer tout le lecteur** dans le menu de maintenance, une demande de confirmation est proposée à l'utilisateur.



- Si l'utilisateur sélectionne **Non**, alors le lecteur retourne au menu maintenance
- Si l'utilisateur sélectionne **Oui**, alors le lecteur efface les données Lecteur. Le message de d'information suivant s'affiche :
Une fois ce message validé, le lecteur redémarre automatiquement.

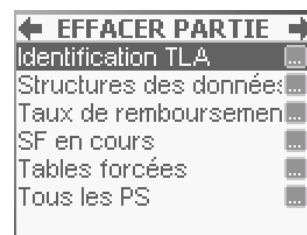


3.2. Effacer une section

Lorsque l'utilisateur sélectionne la ligne **Effacer une section** dans le menu de maintenance, un nouvel écran est proposé à l'utilisateur.

Trois choix sont proposés :

- **Section Entête FSE** : permet d'effacer l'entête FSE et le flag d'identification du terminal
- **Section Paramètres lect** : permet d'effacer les paramètres du lecteur (Contraste, Son, ...)
- **Section Données TLA** : lorsque l'utilisateur sélectionne cette ligne, un nouvel écran est proposé avec 6 choix :



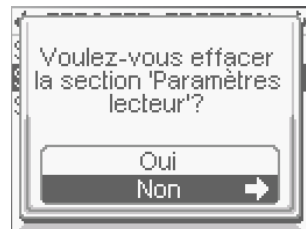
3.2.1. Section Entête FSE

Lorsque l'utilisateur sélectionne cette ligne (en appuyant sur la touche « **■ ■ ■** »), une confirmation est demandée. Après validation, un message d'information est affiché et le lecteur redémarre.



3.2.2. Section Paramètres lect

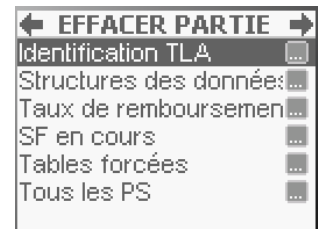
Lorsque l'utilisateur sélectionne cette ligne (touche « ■■■ »), une confirmation est demandée. Après validation, un message d'information est affiché et le lecteur redémarre.



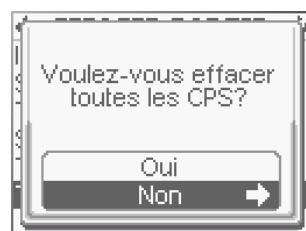
3.2.3. Section Données TLA

Lorsque l'utilisateur sélectionne cette ligne, un nouvel écran est proposé avec 6 choix :

- **Identification TLA** : le lecteur ne sera plus activé, il faut l'identifier avec un logiciel PdT
- **Structure des données** : effacement des données concernant une situation de facturation sauf le numéro de facturation
- **Taux de remboursement** : réinitialisation du taux de remboursement de toutes les prestations
- **SF en cours** : effacement de la situation de facturation en cours
- **Tables forcées** : réinitialisation des tables de forçages
- **Tous les PS** : effacement de toutes les situations de facturation enregistrées sur le lecteur



Lorsque l'utilisateur sélectionne une de ces lignes (touche « ■■■ »), une confirmation est demandée. Après validation, un message d'information est affiché et le lecteur redémarre, par exemple :



3.3. Infos XIRING

Cet item donne accès à un écran d'informations composé de trois parties :

- Informations sur le software, où l'on peut en particulier voir le numéro de version sur 4 nombres et la taille de l'application :
- Informations sur le Firmware, où l'on peut en particulier voir le numéro de version sur 4 nombres et la taille du Firmware :
- Informations sur le lecteur, où l'on peut en particulier voir le PID et l'état des connectiques, ainsi que l'avancement de la charge de la batterie :

← INFOS XIRING →	
Software	
Nom:	VITAL'ACT-3S
Version:	02.21.07.00
CRC:	7E7C
Taille:	562424
Firmware	

← INFOS XIRING →	
Firmware	
Nom:	Vital'Act-3S
Version:	01.04.05.01
CRC:	3003
Taille:	253784
Lecteur	

← INFOS XIRING →	
Lecteur	
N° série:	00112345
PID:	00000000
Connecté en USB:	Non
Connecté en série:	Non
Chargement:	Fini

Chapitre 5.

Tables réglementaires

1. Fonctionnement général

Pour accéder aux tables réglementaires :

- A partir de l'écran d'accueil (**Introduisez la carte CPS** ou **Introduisez la carte Vitale**), appuyer sur la touche « ■■■ ». L'écran suivant apparaît :



- Un écran apparaît alors, demandant la saisie du code d'accès :
Le code d'accès a pour valeur : **0805**
Si l'utilisateur annule la saisie du code (en appuyant sur les touches « GAUCHE » ou « ANN ») ou saisit un code incorrect, le lecteur retourne au menu.

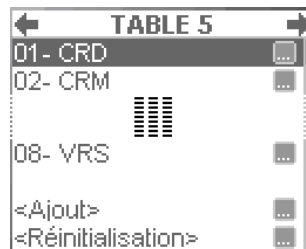
- Un menu proposant la liste des tables pouvant être forcées est alors affiché :
Pour sélectionner une table, l'utilisateur doit appuyer sur la touche « ■■■ ». La sélection d'une table entraîne l'affichage de la table sélectionnée.

Si l'utilisateur appuie sur les touches « GAUCHE » ou « ANN », le lecteur retourne au menu.



1.1. Affichage général d'une table

L'affichage s'effectue sous la forme d'un menu :



1.2. Sélection d'une ligne

Lorsque l'utilisateur sélectionne une ligne (ligne ajoutée ou appartenant à la table initiale), 2 cas peuvent se présenter :

- Soit l'affichage de la ligne nécessite d'être détaillée : toutes les informations ne pouvaient être affichées sur une seule ligne. Dans ce cas, lorsque l'utilisateur appuie sur la touche « ■■■ », le détail de la ligne sélectionnée est affichée. L'appui sur les touches « DROITE » ou « VAL » permet de choisir si la ligne doit être supprimées ou non.
- Soit l'affichage de la ligne ne nécessite pas d'être détaillée : toutes les informations ont pu être affichées sur une seule ligne. Dans ce cas, lorsque l'utilisateur appuie sur la touche « ■■■ », il est alors demandé à l'utilisateur s'il souhaite ou non supprimer la ligne.

1.3. Ajout d'une ligne

- L'ajout d'une ligne n'est possible que si le nombre maximum de lignes à ajouter n'a pas été atteint : si l'item <Ajout> n'est pas grisé, il est alors possible d'ajouter une ligne.
- Les lignes ajoutées par les utilisateurs sont toujours affichées après celles déjà inscrites lors de la création du logiciel.
- La saisie des informations d'une ligne dépend de la table considérée et sera détaillée dans la suite de ce document.
- Attention, aucun contrôle n'est effectué par rapport aux autres lignes saisies (pas de contrôles de doublon ou de cohérence).

1.4. Réinitialisation de la table

Lorsque l'utilisateur choisit de réinitialiser la table, une confirmation est demandée à l'utilisateur. S'il confirme, la table est réinitialisée : identique à la sortie d'usine.

1.5. Remarque

Si l'utilisateur souhaite modifier une ligne, alors il doit dans un premier temps supprimer cette ligne, puis dans un second temps, il doit ajouter une nouvelle ligne en saisissant les nouveaux paramètres.

2. Description des tables

2.1. Table 5 : Prestations relatives à la permanence des soins

Dans le cadre d'une intervention du médecin d'astreinte suite à la demande du médecin chargé de la régulation ou du centre d'appel de l'association de la permanence de soins, la dispense d'avance de frais doit être proposée sur la part AMO par le Professionnel de Santé (le bénéficiaire des soins peut refuser la dispense d'avance des frais).

Cette table contient la liste des codes prestation relatifs à la permanence des soins.

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne contient uniquement un code prestation relatif. Ainsi, lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur sélectionne une prestation parmi la liste des prestations.

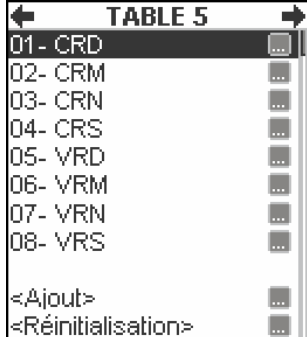


TABLE 5	
01- CRD	...
02- CRM	...
03- CRN	...
04- CRS	...
05- VRD	...
06- VRM	...
07- VRN	...
08- VRS	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

2.2. Table 5 bis : Prestations relatives au contexte d'« Urgence »

Certaines prestations induisent nécessairement le contexte d'**Urgence** au regard du parcours de soins.

Cette table contient la liste des codes prestation demandant obligatoirement le contexte d'**Urgence**.

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation (**Actes, Indemnité** ou **Majoration**). Ainsi, lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur sélectionne dans un premier écran le type de prestation (**Actes, Indemnité** ou **Majoration**) et dans un second écran une prestation parmi la liste.

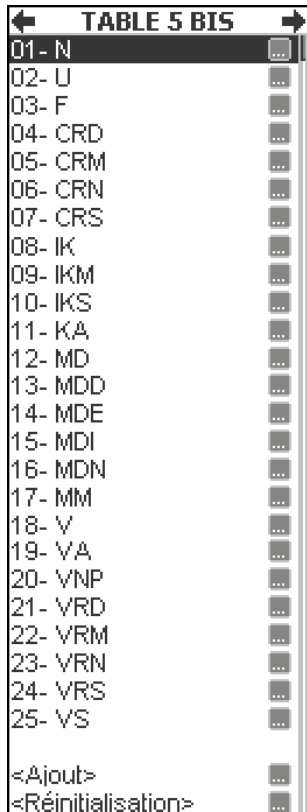


TABLE 5 BIS	
01- N	...
02- U	...
03- F	...
04- CRD	...
05- CRM	...
06- CRN	...
07- CRS	...
08- IK	...
09- IKM	...
10- IKS	...
11- KA	...
12- MD	...
13- MDD	...
14- MDE	...
15- MDI	...
16- MDN	...
17- MM	...
18- V	...
19- VA	...
20- VNP	...
21- VRD	...
22- VRM	...
23- VRN	...
24- VRS	...
25- VS	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

2.3. Tables 11 : Conditions d'élaboration d'une FSE en nature d'assurance AT ou aux accidents de la vie privée

2.3.1. Table 11.2 : Contrôle de l'acceptation d'une FSE Accident du Travail par régime

Cette règle a pour objet de vérifier que le régime et ou la caisse d'affiliation maladie de l'assuré accepte une feuille de soins électronique au risque **Accident du Travail**.

➤ Description de l'affichage

- Chaque ligne de la table contient uniquement un organisme. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.
- Les caractères **X** indiquent une partie du numéro d'organisme qui ne sera pas contrôlée. Par exemple la ligne **99 XXX XXX** correspond à tous les numéros d'organisme du régime 99.
- Par rapport à la table 11.2 du cahier des charges, ici seuls les organismes refusant l'acceptation d'une FSE AT sont traités.

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur saisit un numéro d'organisme sur 9 caractères. La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés.

Attention : pour qu'ils puissent être interprétés, les caractères **X** doivent être saisis par bloc et ne doivent correspondre qu'au numéro de caisse ou au numéro de centre. Ainsi, il est possible de saisir un code caisse à **XXX** et ou un code centre à **XXXX**.

Par contre, par exemple, pour un organisme saisi à **9X1231234**, le code régime sera considéré comme inconnu et pour un organisme saisi à **011231234X**, le numéro de centre sera considéré comme inconnu.

TABLE 11.2	
01- 02 571 XXXX	...
02- 02 575 XXXX	...
03- 02 579 XXXX	...
04- 02 671 XXXX	...
05- 02 675 XXXX	...
06- 02 679 XXXX	...
07- 02 681 XXXX	...
08- 02 685 XXXX	...
09- 02 689 XXXX	...
10- 08 XXX XXXX	...
11- 09 XXX XXXX	...
12- 10 XXX XXXX	...
13- 12 XXX XXXX	...
14- 14 XXX XXXX	...
15- 15 XXX XXXX	...
16- 16 XXX XXXX	...
17- 91 XXX XXXX	...
18- 92 XXX XXXX	...
19- 93 XXX XXXX	...
20- 94 XXX XXXX	...
21- 95 XXX XXXX	...
22- 96 XXX XXXX	...
23- 99 XXX XXXX	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

2.3.2. Table 11.3 : Contrôle de l'acceptation d'une FSE Accident du Travail pour les premiers soins

Cette règle a pour objet de vérifier que l'organisme gestionnaire de l'Accident du Travail accepte une feuille de soins électronique au risque **Accident du Travail** même si celui-ci n'est pas encore connu de la caisse.

Dans le cas contraire une feuille de soins papier doit être établie.

➤ Description de l'affichage

- Les 12 caractères de la ligne se lisent ainsi :
 - les 9 premiers caractères correspondent au numéro d'organisme,
 - le 10^{ème} caractère correspond à l'acceptation du support **Feuillet AT**,
 - le 11^{ème} caractère correspond à l'acceptation du support **Certificat d'affiliation**
 - le 12^{ème} caractère correspond à l'acceptation du support **Déclaration de la victime**.
- Chaque ligne de la table contient uniquement un organisme et les types de support acceptés. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

TABLE 11.3	
01-01XXXXXXXXONN	...
02-02XXXXXXXXONN	...
03-04XXXXXXXXONN	...
04-05XXXXXXXXONN	...
05-06XXXXXXXXONN	...
06-07XXXXXXXXONN	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- Les caractères **X** indiquent une partie du numéro d'organisme qui ne sera pas contrôlée. Par exemple la ligne débutant par **01XXXXXXXX** correspond à tous les numéros d'organisme du régime 01.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur saisit le numéro d'organisme et les supports acceptés. Ainsi 12 caractères sont à saisir comme suit :

- les 9 premiers caractères correspondent au numéro d'organisme,
- le 10^{ème} caractère correspond à l'acceptation du support **Feuillelet AT**,
- le 11^{ème} caractère correspond à l'acceptation du support **Certificat d'affiliation**
- le 12^{ème} caractère correspond à l'acceptation du support **Déclaration de la victime**.

La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés pour les 9 premiers caractères et seul les caractères **O** et **N** sont acceptés pour les 3 derniers caractères à saisir.

Attention : pour qu'ils puissent être interprétés, les caractères **X** doivent être saisis par bloc et ne doivent correspondre qu'au numéro de caisse ou au numéro de centre. Ainsi, il est possible de saisir un code caisse à **XXX** et ou un code centre à **XXXX**. Par contre, par exemple, pour un organisme saisi à '**9X1231234**', le code régime sera considéré comme inconnu et pour un organisme saisi à '**011231234X**', le numéro de centre sera considéré comme inconnu.

2.3.3. Table 11.4 : Conditions d'élaboration d'une FSE relative à un accident de la vie privée pour le régime agricole

Si le numéro de la caisse gestionnaire appartient à cette table (table des caisses gestionnaires) ne gérant pas les accidents de la vie privée alors le PS ne peut pas effectuer de feuille de soins électronique.

➤ *Description de l'affichage*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code régime et un numéro de caisse gestionnaire. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

TABLE 11.4	
01- 02 571	...
02- 02 575	...
03- 02 579	...
04- 02 671	...
05- 02 675	...
06- 02 679	...
07- 02 681	...
08- 02 685	...
09- 02 689	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur saisit un code régime sur 2 caractères et un numéro de caisse gestionnaire sur 3 caractères. La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés.

Attention : pour qu'ils puissent être interprétés, les caractères **X** doivent être saisis par bloc et ne doivent correspondre qu'au numéro de régime ou au numéro de caisse. Ainsi, il est possible de saisir un code caisse à **XXX**. Par contre, par exemple, pour la saisie **9X123**, le code régime sera considéré comme inconnu et pour une saisie à **0112X**, le numéro de caisse sera considéré comme inconnu.

2.4. Tables 12 : Tables des actes NGAP obligatoirement associés

Ces tables donnent la liste des codes prestation qui doivent être obligatoirement associés.

2.4.1. Table 12 PR : Prescripteurs

➤ *Description de l'affichage*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation (code prestation de type secondaire ; i.e. acte ne pouvant être facturé seul).

2 lignes successives peuvent contenir le même code prestation.

➤ *Affichage de la sélection*

Après avoir sélectionné une ligne, la liste des prestations associées au code prestation sélectionné est affichée.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur sélectionne :

- D'abord, la prestation de type secondaire.
- Ensuite, la prestation associée
- Enfin, l'application affiche un menu avec 2 choix :
 - **Ajouter un acte** : permet d'ajouter un troisième code prestation associé
 - **Ajouter une association** : permet de créer une nouvelle association avec l'acte secondaire sélectionnée à la 1^{ère} étape.

TABLE 12 PR	
01- CRN	...
02- CRM	...
03- CRD	...
04- CRS	...
05- FMV	...
06- FPE	...
07- KFD	...
08- KFD	...
09- MAF	...
10- MAS	...
11- MBB	...
12- MCE	...
13- MCG	...
14- MCS	...
15- MD	...
16- MDE	...
17- MDN	...
18- MDI	...
19- MDD	...
20- MGE	...
21- MM	...
22- MNO	...
23- MNP	...
24- MNP	...
25- MPC	...
26- MPC	...
27- MPC	...
28- MPC	...
29- MPF	...
30- MPJ	...
31- MTA	...
32- MTC	...
33- VRN	...
34- VRM	...
35- VRD	...
36- VRS	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

2.4.2. Table 12 AM : Auxiliaires médicaux

➤ *Description de l'affichage*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation (code prestation de type secondaire ; i.e. acte ne pouvant être facturé seul).

2 lignes successives peuvent contenir le même code prestation.

➤ *Affichage de la sélection*

Après avoir sélectionné une ligne, la liste des prestations associées au code prestation sélectionné est affichée.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

TABLE 12 AM	
01- ATL	...
02- MAG	...
03- MM	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur sélectionne :

- D'abord, la prestation de type secondaire.
- Ensuite, la prestation associée
- Enfin, l'application affiche un menu avec 2 choix :
 - **Ajouter un acte** : permet d'ajouter un troisième code prestation associé
 - **Ajouter une association** : permet de créer une nouvelle association avec l'acte secondaire sélectionnée à la 1^{ère} étape.

2.5. Tables 14 : Détermination de la diminution du taux à prendre en compte hors parcours de soins

Pour les cas concernés par le parcours de soins, le taux doit être, sauf exception, diminué en cas de non respect du parcours de soins c'est à dire quand la position par rapport au parcours de soins est égal à **Hors parcours**.

La valeur de diminution du taux de remboursement dépend de différents paramètres :

- le code régime du bénéficiaire,
- la caisse gestionnaire du bénéficiaire,
- la nature d'assurance,
- la nature de prestation,
- l'existence de la déclaration d'un Médecin Traitant
- le code justificatif d'exonération.

2.5.1. Table14 : Table de détermination de diminution du taux hors parcours de soins

➤ *Description de l'affichage*

L'affichage d'une ligne se découpe en 2 parties :

- Les 7 premiers caractères de la ligne se lisent ainsi :
 - les 2 premiers correspondent à la nature d'assurance,
 - les 2 suivants correspondent au code régime
 - les 3 derniers à la caisse gestionnaire.

Les caractères **X** indiquent une partie du numéro d'organisme qui ne sera pas contrôlée. Par exemple la ligne débutant par **MLXXXXX** correspond à tous les codes régimes et caisses gestionnaires.
- Les 3 derniers caractères correspondent à la diminution du taux.
Le taux valorisé à **000** indique qu'il n'y a pas de diminution de taux

TABLE 14	
01- MTXXXXXX 000	...
02- MTXXXXXX 000	...
03- ATXXXXXX 000	...
04- ATXXXXXX 000	...
05- MLXXXXXX 000	...
06- MLXXXXXX 000	...
07- MLXXXXXX 000	...
08- MLXXXXXX UNCAM	...
09- MLXXXXXX 000	...
10- MLXXXXXX UNCAM	...
11- MLXXXXXX UNCAM	...
12- MLXXXXXX UNCAM	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Affichage de la sélection*

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparait se lit comme suit :

- **Nature** : Indique la nature d'assurance en toute lettre.
- **Organisme** : Indique le code régime et la caisse gestionnaire
- **Actes** : Indique la nature de prestation ; 3 valeurs sont possibles :
 - **Tous** : toutes les prestations sont concernées
 - **Table 14.1** : seules les prestations de la table 14.1 sont concernées
 - **Hors table 14.1** : toutes les prestations sauf celles de la table 14.1 sont concernées
- **Exonération** : Indique le code justificatif d'exonération ; 4 valeurs sont possibles :

- **ALD** : seul le code justificatif d'exonération ALD est concerné
- **Tous sauf ALD** : tous les codes justificatifs d'exonération sauf ALD sont concernés.
- **Tous** : tous les codes justificatifs d'exonération sont concernés
- **Sans objet**
- **Parcours de soins** : Indique la situation au regard PS ; 3 valeurs sont possibles :
 - **Hors accès direct** : seule la situation **Hors accès direct spécifique** est concernée
 - **Autre hors accès direct** : toutes les situations sauf **Hors accès direct** sont concernées
 - **Tous** : toutes les situations sont concernées
- **Médecin traitant déclaré** : indique l'existence de la déclaration d'un médecin traitant ; 2 valeurs sont possibles :
 - **Oui**
 - **Non / Ne sait pas**
- **Diminution du taux** : Indique la valeur de la diminution du taux hors parcours.

➤ **Nombre maximum de lignes en ajout**

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ **Saisie d'une ligne à ajouter**

L'utilisateur doit :

- Sélectionner la nature d'assurance
- Saisir le code régime puis la caisse gestionnaire. La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés.
Attention : pour qu'ils puissent être interprétés, les caractères '**X**' doivent être saisis par bloc et ne doivent correspondre qu'au code régime ou au numéro de caisse. Ainsi, il est possible de saisir un code régime à **XX** ou un code caisse à **XXX**.
Par contre, par exemple, pour une saisie à '**9X123**', le code régime sera considéré comme inconnu.
- Sélectionner la nature de prestation
- Sélectionner le code justificatif d'exonération
- Sélectionner la situation au regard PS
- Répondre à la question quant à l'existence de la déclaration d'un médecin traitant
- Saisir la diminution du taux hors parcours. La saisie est numérique et pour être valide la valeur saisie ne doit pas être supérieure à 100.

2.5.2. Table 14.1 : Prestations non soumises à la MTM

➤ **Description de l'affichage**

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation (**IFD** ou **prestation**). Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

➤ **Nombre maximum de lignes en ajout**

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ **Saisie d'une ligne à ajouter**

L'utilisateur sélectionne dans un premier écran le type de prestation (**majoration**, **IFD** ou **prestation**) et dans un second écran une prestation parmi la liste.

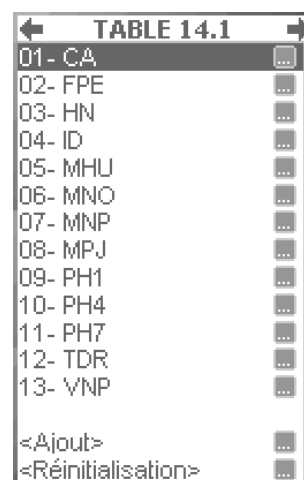


TABLE 14.1	
01- CA	...
02- FPE	...
03- HN	...
04- ID	...
05- MHU	...
06- MNO	...
07- MNP	...
08- MPJ	...
09- PH1	...
10- PH4	...
11- PH7	...
12- TDR	...
13- VNP	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

2.6. Tables 15 : Détermination des cas d'exclusion du parcours de soins

Cette règle caractérise la facture au regard du parcours de soins :

- Non concernée par le parcours de soins,
- Concernée par le parcours de soins.

Cette règle s'applique à compter du 01/07/2005.

- Sont non concernés par le parcours de soins :
 - Les cas d'exclusion du parcours de soins qui dépendent :
 - de la spécialité du PS (voir table 15.1),
 - de la situation du bénéficiaire (voir table 15.2),
 - de la nature des soins (voir table 15.3).
 - Les cas d'Urgence.
- Dans le cas contraire les factures sont concernées par le parcours de soins.

Les notions d'âge définies dans les tables utilisées s'entendent du premier jour de l'âge min à la veille de la date anniversaire de l'âge max.

2.6.1. Table 15.1 : Cas d'exclusion du parcours de soins en fonction de la spécialité du PS

Cette table donne la liste des spécialités de PS exclues du parcours de soins.

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne de la table contient uniquement un code spécialité. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.



TABLE 15.1	
01-21	...
02-24	...
03-26	...
04-27	...
05-28	...
06-29	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **5**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur saisit un code spécialité (2 caractères maximum). La saisie est numérique.

2.6.2. Table 15.2 : Cas d'exclusion du parcours de soins en fonction de la situation du bénéficiaire des soins

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne de la table contient uniquement un organisme.

Les caractères **X** indiquent une partie du numéro d'organisme qui ne sera pas contrôlée. Par exemple la ligne **XX XXX XXXX** correspond à un numéro d'organisme quelconque.



TABLE 15.2	
01-XX XXX XXXX	...
02-XX XXX XXXX	...
03-01 976 XXXX	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ Affichage de la sélection

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparaît se lit comme suit :

- **Organisme** : Indique le numéro d'organisme
- **NIR** : Indique le NIR (qui peut également contenir des caractères **X**)
- **Mutuelle** : Indique l'identification mutuelle (qui peut également contenir des caractères **X**)

- **Age min.** : Indique la valeur de l'âge minimum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé
- **Age max.** : Indique la valeur de l'âge maximum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur doit :

- Saisir l'organisme (9 caractères). La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés.
Attention : pour qu'ils puissent être interprétés, les caractères **X** doivent être saisis par bloc et ne doivent correspondre qu'au code régime ou au numéro de caisse ou au numéro de centre. Ainsi, il est possible de saisir un code régime à **XX** et ou code caisse à **XXX** et ou un code centre à **XXXX**.
Par contre, par exemple, pour un organisme saisi à **9X1231234**, le code régime sera considéré comme inconnu et pour un organisme saisi à **011231234X**, le numéro de centre sera considéré comme inconnu.
- Saisir le NIR (15 caractères). La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés. Le NIR étant ensuite contrôlé caractère par caractère, les **X** peuvent donc être saisis à n'importe quel emplacement.
- Saisir l'identification mutuelle (10 caractères). La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et les **X** sont acceptés. Si le numéro de mutuelle à saisir a une taille inférieure à 10, l'utilisateur doit compléter avec des **0** (Exemple : pour enregistrer le numéro **12345678**, l'utilisateur doit saisir **0012345678**). Le numéro de mutuelle étant ensuite contrôlé caractère par caractère, les **X** peuvent donc être saisis à n'importe quel emplacement.
- Saisir l'âge minimum (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que cet âge ne sera pas contrôlé.
- Saisir l'âge maximum (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que cet âge ne sera pas contrôlé.

2.6.3. Table 15.3 : Cas d'exclusion du parcours de soins en fonction de la nature des soins

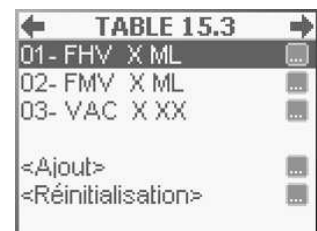


TABLE 15.3	
01- FHV X ML	...
02- FMV X ML	...
03- VAC X XX	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Description de l'affichage*

- Chaque ligne se lit comme suit :
 - Les 3 premiers caractères correspondent au code prestation.
 - Le caractère suivant correspond au code justificatif d'exonération. Le caractère **X** indique que tous les codes justificatifs sont concernés.
 - Les 2 derniers caractères correspondent à la nature d'assurance.
- Lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur doit :

- Sélectionner une prestation parmi la liste des prestations.

- Sélectionner la nature d'assurance
- Saisir le code justificatif d'exonération (1 caractère). La saisie est alphanumérique mais seuls les caractères numériques (0 à 9) et le **X** sont acceptés.

2.7. Tables 16 : Compatibilités des spécialités de professionnels de santé

2.7.1. Table 16.1 : Avec la situation d'« Accès direct spécifique »

➤ Description de l'affichage

- Chaque ligne se lit comme suit :
 - Les 2 premiers caractères correspondent au code spécialité,
 - Les 2 suivants correspondent à l'âge minimum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé
 - Les 2 derniers correspondent à l'âge maximum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé

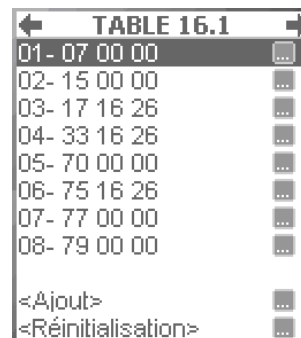


TABLE 16.1	
01- 07 00 00	...
02- 15 00 00	...
03- 17 16 26	...
04- 33 16 26	...
05- 70 00 00	...
06- 75 16 26	...
07- 77 00 00	...
08- 79 00 00	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ Affichage de la sélection

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparait se lit comme suit :

- **Spécialité** : Indique le code spécialité
- **Age minimum** : Indique la valeur de l'âge minimum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé
- **Age maximum** : Indique la valeur de l'âge maximum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur doit :

- Saisir le code spécialité (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que toutes les spécialités sont prises en compte.
- Saisir l'âge minimum (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que cet âge ne sera pas contrôlé.
- Saisir l'âge maximum (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que cet âge ne sera pas contrôlé.

2.7.2. Table 16.2 : Avec la situation « Hors accès direct spécifique »

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne se lit comme suit :

- Les 2 premiers caractères correspondent au code spécialité,

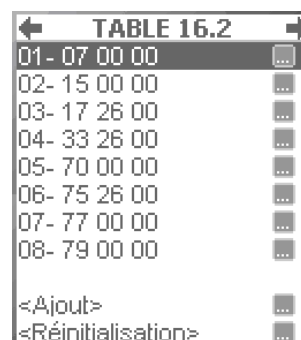


TABLE 16.2	
01- 07 00 00	...
02- 15 00 00	...
03- 17 26 00	...
04- 33 26 00	...
05- 70 00 00	...
06- 75 26 00	...
07- 77 00 00	...
08- 79 00 00	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- Les 2 suivants correspondent à l'âge minimum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé
- Les 2 derniers correspondent à l'âge maximum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé

➤ Affichage de la sélection

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparait se lit comme suit :

- **Spécialité** : Indique le code spécialité
- **Age minimum** : Indique la valeur de l'âge minimum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé
- **Age maximum** : Indique la valeur de l'âge maximum. Un âge qui a pour valeur **00** signifie que cet âge n'est pas contrôlé

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur doit :

- Saisir le code spécialité (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que toutes les spécialités sont prises en compte.
- Saisir l'âge minimum (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que cet âge ne sera pas contrôlé.
- Saisir l'âge maximum (2 caractères maximum). La saisie est numérique. Une valeur à **0** signifie que cet âge ne sera pas contrôlé.

2.8. Tables 17 : Compatibilité des majorations de coordination

2.8.1. Table 17 : Selon le contexte du parcours de soins et la spécialité du PS

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne se lit comme suit :

- Les 2 premiers caractères correspondent au code IPS ; il peut être valorisé à blanc,
- Le groupe suivant correspond à la déclaration du médecin traitant ; 3 valeurs sont possibles : **OUI, NON, SO** (sans objet)
- Les 3 derniers caractères correspondent au code spécialité. La valeur **0** indique que toutes les spécialités sont concernées. La valeur **100** indique que toutes les spécialités différentes de **01** sont prises en compte

➤ Affichage de la sélection

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparait se lit comme suit :

- **Code IPS** : Indique le code IPS ; il peut être valorisé à blanc
- **Médecin traitant** : indique la déclaration du médecin traitant. 3 valeurs sont possibles : **Oui, Non, SO** (sans objet).

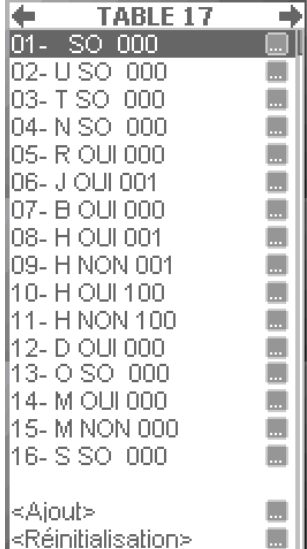


TABLE 17		
01-	SO	000
02-	U	SO 000
03-	T	SO 000
04-	N	SO 000
05-	R	OUI 000
06-	J	OUI 001
07-	B	OUI 000
08-	H	OUI 001
09-	H	NON 001
10-	H	OUI 100
11-	H	NON 100
12-	D	OUI 000
13-	O	SO 000
14-	M	OUI 000
15-	M	NON 000
16-	S	SO 000
<Ajout>		
<Réinitialisation>		

- **Spécialité** : Indique le code spécialité. La valeur **000** indique que toutes les spécialités sont concernées. La valeur **100** indique que toutes les spécialités différentes de **01** sont prises en compte.
- **Compatibilité avec la majoration** : Deux cases à cocher indique si l'acte est compatible avec les majorations **MCG** et **MCS**.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur doit :

- Sélectionner l'indicateur de parcours de soins.
- Répondre à la question quant à la déclaration d'un médecin traitant,
- Saisir le code spécialité du PS (3 caractères maximum). La saisie est numérique. La valeur **0** indique que toutes les spécialités sont concernées. La valeur **100** indique que toutes les spécialités différentes de **01** sont prises en compte. Une valeur supérieure à **100** est refusée par l'application.
- Cocher ou non les cases pour indiquer la comptabilité de l'acte avec les majorations **MCG** et **MCS**.

2.8.2. Table 17 bis : Dans le parcours de soins en fonction de la convention du PS et du bénéficiaire



Code	Option de coordination	Compatibilité MCG	Compatibilité MCS
01-0	SO	N	N
02-1	SO	O	O
03-2	NON	N	O
04-2	OUI	O	O
05-3	NON	N	O
06-3	OUI	O	O

➤ *Description de l'affichage*

Chaque ligne se lit comme suit :

- Le 1^{er} caractère correspond au code conventionnel.
- Les 2 caractères suivants correspondent à l'option de coordination. 3 valeurs sont possibles : **OUI**, **NON**, **SO** (sans objet)
- Le 4^{ème} caractère correspond à la compatibilité des majorations de coordination pour **les bénéficiaires hors CMU-C** : **O** signifie **Oui** et **N** signifie **Non**.
- Le dernier caractère correspond à la compatibilité des majorations de coordination pour **les bénéficiaires en CMU-C** : **O** signifie **Oui** et **N** signifie **Non**.

➤ *Affichage de la sélection*

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparait se lit comme suit :

- **Code conventionnel** : Indique le code conventionnel
- **Option de coordination** : indique l'option de coordination. 3 valeurs sont possibles :
 - La case est cochée signifie **Oui**,
 - La case n'est pas cochée signifie **Non**,
 - La case est grisée signifie **SO** (sans objet).
- **Autorisation pour les bénéficiaires** : Deux cases à cocher indique si les majorations de coordination sont compatibles avec **les bénéficiaires hors CMU-C** ou avec **les bénéficiaires possédant en CMU-C**.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **2**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur doit :

- Saisir le code conventionnel (1 caractère). La saisie est numérique. Les valeurs acceptées sont : 0 à 3

- Répondre à la question quant à la sélection de l'option de coordination
- Cocher ou non les cases pour indiquer la comptabilité des majorations de coordination avec **les bénéficiaires hors CMU-C** ou avec **les bénéficiaires possédant en CMU-C**.

2.9. Table 18 : Durée de validité de contextes particuliers du parcours de soins



TABLE 18	
01 - J 01 60	...
02 - B 00 60	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

Certains contextes du parcours de soins ne sont possibles que pour certaines spécialités de PS et pendant une durée limitée.

Cette table contient les données du contrôle qui permet de vérifier, à la date des soins, la validité du contexte saisi par le PS :

- **Généraliste récemment installé** par rapport à la date de première installation en exercice libéral du PS
- **Médecin installé en zone sous médicalisée** par rapport à la date d'installation en zone sous médicalisée.

➤ Description de l'affichage

Chaque ligne se lit comme suit :

- Le 1^{er} caractère correspond au code IPS. Les valeurs possibles sont **J – Récemment installé** ou **B – Installé en zone sous médicalisée**
- Les 2 caractères suivants correspondent au code spécialité. La valeur **0** indique que toutes les spécialités sont concernées.
- Les 2 derniers caractères correspondent à la durée de validité du contexte (exprimée en nombre de mois).

➤ Affichage de la sélection

Lorsque que l'on sélectionne une ligne, l'écran qui apparaît se lit comme suit :

- **Parcours de soins** : Deux cases à cocher indique quel contexte est affecté - **J – Récemment installé** ou **B – Installé en zone sous médicalisée**
- **Spécialité** : Indique le code spécialité. La valeur **0** indique que toutes les spécialités sont concernées
- **Durée de validité** : indique la durée de validité du contexte

➤ Nombre maximum de lignes en ajout

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **2**

➤ Saisie d'une ligne à ajouter

L'utilisateur doit :

- Cocher l'un des contextes de parcours de soins
- Saisir le code spécialité du PS (2 caractères maximum). La saisie est numérique. La valeur **0** indique que toutes les spécialités sont concernées.
- Saisir la durée de validité du contexte (2 caractères maximum). La saisie est numérique et est exprimée en nombre de mois

2.10. Table 19 : Acte de référence pour le calcul du plafond hors parcours

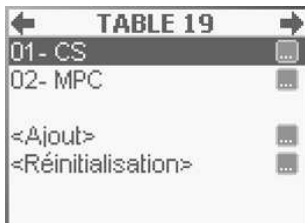


TABLE 19	
01 - CS	...
02 - MPC	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

Le calcul du plafond hors parcours correspond à la somme des tarifs (tarifs pris en compte = tarif de la spécialité 02) de toutes les lignes de la table.

➤ *Description de l'affichage*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à cette table est **3**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur sélectionne une prestation parmi la liste des prestations.

2.11. Tables 20 : Tables des spécialités de PS utilisées pour les gestions de codes situations dans les tables 8.x

➤ *Table 20.1 : Table des spécialités utilisées pour la gestion du code situation 0401 des table 8.1 et 8.2*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code spécialité. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

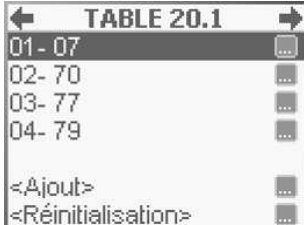


TABLE 20.1	
01- 07	...
02- 70	...
03- 77	...
04- 79	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Table 20.4 : Table des spécialités utilisées pour la gestion du code situation 0900 de la table 8.1*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code spécialité. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.



TABLE 20.4	
01- 21	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Table 20.5 : Table des spécialités utilisées pour la gestion du code situation 0900 de la table 8.2*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code spécialité. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.



TABLE 20.5	
01- 24	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

➤ *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à ces tables est **2**

➤ *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur saisit un code spécialité (2 caractères maximum). La saisie est numérique.

2.12. Tables 21 : Tables des codes prestations utilisées pour les gestions de codes situations dans les tables 8.x

- **Table 21.1 : Tables des codes prestations utilisées pour la gestion du code situation 0400 dans la table 8.1**

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.



TABLE 21.1	
01- IK	...
02- IKM	...
03- IKS	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- **Table 21.2 : Tables des codes prestations utilisées pour la gestion du code situation 0401 dans la table 8.1**

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.




TABLE 21.2	
01- K	...
02- KC	...
03- KCC	...
04- KE	...
05- Z	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- **Table 21.5 : Tables des codes prestations utilisées pour la gestion du code situation 0900 dans la table 8.1**

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.




TABLE 21.5	
01- IK	...
02- IKM	...
03- IKS	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- **Table 21.6 : Tables des codes prestations utilisées pour la gestion du code situation 0900 dans la table 8.1**

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.




TABLE 21.6	
01- C	...
02- SF	...
03- V	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- **Table 21.7 : Tables des codes prestations utilisées pour la gestion du code situation 0900 dans la table 8.1**

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.

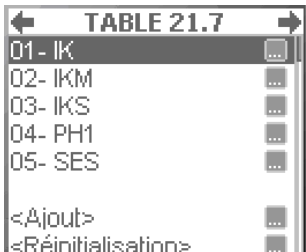


TABLE 21.7	
01- IK	...
02- IKM	...
03- IKS	...
04- PH1	...
05- SES	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- *Table 21.8 : Tables des codes prestations utilisées pour la gestion des codes situations 0400 et 0900 dans la table 8.2*

Chaque ligne de la table contient uniquement un code prestation. Ainsi lors de la sélection d'une ligne, l'application propose directement la suppression de celle-ci.



TABLE 21.8	
01- IK	...
02- IKM	...
03- IKS	...
<Ajout>	...
<Réinitialisation>	...

- *Nombre maximum de lignes en ajout*

Le nombre maximum de lignes pouvant être ajoutées à ces tables est **3**

- *Saisie d'une ligne à ajouter*

L'utilisateur sélectionne dans un premier écran le type de prestation (**Majoration**, **IFD** ou **Actes**) et dans un second écran une prestation parmi la liste.